



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број 14 /25 Година XXXIV	15.12.2025. године Шипово	Гласник издаје Скупштина општине Шипово. Гласник излази по потреби.
-----------------------------	------------------------------	--

На основу члана 48. став 1, а у вези са чланом 46. став 3. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), а након разматрања Извјештаја о извршењу буџета општине Шипово за период 01.01 - 30.09.2025. године, Скупштина општине Шипово на сједници одржаној 12.12.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

1. Скупштина општине Шипово усваја Извјештај о извршењу буџета општине Шипово за период 01.01. - 30.09.2025. године.
2. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-145/25
Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 31. став 1 тачка е) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 67. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17, 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Буџета општине Шипово за 2026. годину

Члан 1.

Усваја се Буџет општине Шипово за 2026. годину у износу од 13.362.800 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке чини биланс Буџета општине Шипово за 2026. годину са образложењем.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-143/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2026.ГОДИНУ- ОПШТИ ДИО					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	11,971,100	7,131,286	12,660,100	106
71	Порески приходи	6,633,000	4,396,300	7,435,200	112
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	200	0	200	100
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	530,000	346,659	530,000	100
714000	Порези на имовину	32,800	29,126	35,000	107
715000	Порези на промет производа и услуга	0	0	0	
717000	Индиректни порези дозначени од УИО	6,050,000	3,998,876	6,850,000	113
719000	Остали порески приходи	20,000	21,639	20,000	100
72	Непорески приходи	4,263,500	2,117,683	4,303,500	101
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	60,000	31,840	60,000	100
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,168,500	2,074,996	4,208,500	101
723000	Новчане казне	5,000	293	5,000	100
729000	Остали непорески приходи	30,000	10,554	30,000	100
73	Грантови	200	200	0	0
731000	Грантови	200	200	0	0
78	Трансфери између или унутар јединица власти	1,074,400	617,103	921,400	86
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1,072,500	616,183	919,500	86
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	1,900	920	1,900	100
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	9,745,788	5,866,737	9,908,550	102
41	Текући расходи	9,303,888	5,661,485	9,553,250	103
411000	Расходи за лична примања	4,659,420	2,860,348	4,821,600	103
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,656,668	977,594	1,766,250	107
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	299,400	203,363	268,900	90
414000	Субвенције	125,000	54,528	125,000	100
415000	Грантови	731,100	438,048	600,000	82
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,797,300	1,109,645	1,935,300	108
418000	Расходи финансирања, други фин. трошкови и рас. трансакција размјене између или унутар јед. вл.	27,500	13,004	27,700	101
419000	Расходи по судским рјешењима	7,500	4,955	8,500	113
48	Трансфери између и унутар јединица власти	381,900	205,252	325,300	85
487000	Трансфери између различитих јединица власти	106,000	26,132	47,000	44
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	275,900	179,120	278,300	101
***	Буџетска резерва	60,000	0	30,000	50
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	2,225,312	1,264,549	2,751,550	124
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-2,620,394	-1,660,438	-2,600,850	99
81	I Примци за нефинансијску имовину	174,000	0	174,000	100
811000	Примци за произведену сталну имовину	174,000	0	174,000	100
813000	Примци за непроизведену сталну имовину	0	0	0	
816000	Примци од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	
51	II Издаци за нефинансијску имовину	2,794,394	1,660,438	2,774,850	99
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2,742,394	1,627,788	2,721,850	99
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	52,000	32,650	53,000	102
58	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-395,082	-395,889	150,700	-38
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	395,082	-69,459	-150,700	-38
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0	0	

91	I Примици од финансијске имовине	0	0	0	
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	0	
61	II Издаци за финансијску имовину	0	0	0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-337,586	-62,965	-564,200	167
92	I Примици од задужевања	137,214	137,214	0	0
921000	Примици од задужевања	137,214	137,214	0	0
62	II Издаци за отплату дугова	474,800	200,179	564,200	119
621000	Издаци за отплату дугова	448,800	198,350	538,200	120
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	26,000	1,829	26,000	100
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-27,400	-6,494	14,300	-52
93	I Остали примици	180,400	120,371	129,500	72
931000	Остали примици	0	0	0	
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	180,400	120,371	129,500	72
63	II Остали издаци	207,800	126,865	115,200	55
631000	Остали издаци	200	0	200	100
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	207,600	126,865	115,000	55
	И. РАСПОДЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	760,068	0	399,200	53
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	-465,348	0	

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2026. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		11,971,100	7,131,286	12,660,100	106
71	П о р е с к и п р и х о д и	6,633,000	4,396,300	7,435,200	112
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	200	0	200	100
711100	Порези на доходак	200	0	200	100
711200	Порези на добит правних лица	0	0	0	
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	530,000	346,659	530,000	100
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	530,000	346,659	530,000	100
714000	Порези на имовину	32,800	29,126	35,000	107
714100	Порези на имовину	32,800	29,126	35,000	107
714200	Порези на насљеђе и поклоне	0	0	0	
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	0	0	0	
714900	Остали порези на имовину	0	0	0	
715000	Порези на промет производа и услуга	0	0	0	
715100	Порези на промет производа	0	0	0	
715200	Порези на промет услуга	0	0	0	
715300	Акцизе	0	0	0	
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	6,050,000	3,998,876	6,850,000	113
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО- збирно	6,050,000	3,998,876	6,850,000	113
719000	Остали порески приходи	20,000	21,639	20,000	100
719100	Остали порески приходи	20,000	21,639	20,000	100
72	Н е п о р е с к и п р и х о д и	4,263,500	2,117,683	4,303,500	101
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	60,000	31,840	60,000	100
721200	Приходи од закупа и ренте	60,000	31,840	60,000	100
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	0	
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,168,500	2,074,996	4,208,500	101
722100	Административне накнаде и таксе	30,000	10,434	30,000	100
722300	Комуналне накнаде и таксе	150,000	1,204	150,000	100
722400	Накнаде по разним основима	1,467,000	366,011	1,455,000	99
722500	Приходи од пружања јавних услуга (вл.прих)	100,000	66,493	119,500	120
722500	Приходи од пружања јавних услуга (Дом здравља)	2,421,500	1,630,854	2,454,000	101
723000	Новчане казне	5,000	293	5,000	100
723100	Новчане казне	5,000	293	5,000	100
729000	Остали непорески приходи	30,000	10,554	30,000	100
729100	Остали непорески приходи	30,000	10,554	30,000	100
73	Г р а н т о в и	200	200	0	0
731000	Грантови	200	200	0	0
731100	Грантови из иностранства	0	0	0	
731200	Грантови из земље	200	200	0	0

78	Трансфери између или унутар јединица власти	1,074,400	617,103	921,400	86
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1,072,500	616,183	919,500	86
787100	Трансфери од државе (Центар за социјални рад)	0	0	0	
787200	Трансфери од ентитета (Центар.за соц.рад)	755,000	500,527	827,000	110
787200	Трансфери од ентитета (МУЛС, записници ПУ, Мин.пр.и к., Влада РС)	317,000	115,645	92,000	29
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе (по записнику Пор.упр.)	500	11	500	100
787400	Трансфери од фондова (по зап. Пор.упр.)	0	0	0	
788000	Трансфери унутар исте јединица власти	1,900	920	1,900	100
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	1,900	920	1,900	100
	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	174,000	0	174,000	100
81	Примици за не финансијску имовину	174,000	0	174,000	100
811000	Примици за произведену сталну имовину	174,000	0	174,000	100
811100	Примици за зграде и објекте	0	0	0	
811200	Примици за постројења и опрему	0	0	0	
811400	Примици за инвестициону имовину	174,000	0	174,000	100
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	0	0	0	
813100	Примици за земљиште	0	0	0	
813200	Примици за подземна и површинска налазишта	0	0	0	
813300	Примици за остала природана добра	0	0	0	
813900	Примици за осталу непроизведену имовину	0	0	0	
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	12,145,100	7,131,286	12,834,100	106

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2026. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ					
Економски код	Опис	Ребаланс	Извршење	Буџет	Индекс
		2025	август 25	2026	5/3
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ УКУПНО	9,745,788	5,866,737	9,908,550	102
41	Текући расходи	9,303,888	5,661,485	9,553,250	103
411000	Расходи за лична примања	4,659,420	2,860,348	4,821,600	103
411100	Расходи за бруто плате	3,968,670	2,458,731	4,181,400	105
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	443,550	274,224	460,150	104
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и ост.накн. плата	54,000	35,658	47,550	88
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	193,200	91,735	132,500	69
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	1,656,668	977,594	1,766,250	107
412100	Расходи по основу закупа	1,300	804	1,300	100
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	211,600	118,482	211,100	100
412300	Расходи за режијски материјал	54,200	26,687	53,500	99
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	88,500	51,976	92,500	105
412500	Расходи за текуће одржавање	150,308	94,863	214,550	143
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	45,530	25,288	56,000	123
412700	Расходи за стручне услуге	109,150	63,590	110,650	101
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	440,000	284,047	400,000	91
412900	Остали неklasификовани расходи	556,080	311,857	626,650	113
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	299,400	203,363	268,900	90
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0	0	0	
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	299,000	203,348	268,500	90
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0	0	0	
413900	Расходи по основу затезних камата	400	15	400	100
414000	Субвенције	125,000	54,528	125,000	100
414100	Субвенције	125,000	54,528	125,000	100
415000	Грантови	731,100	438,048	600,000	82
415200	Грантови у земљи	731,100	438,048	600,000	82
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике	1,797,300	1,109,645	1,935,300	108
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,660,300	992,312	1,795,300	108
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из бу. Републике, општина и градо	137,000	79,933	140,000	102
418000	Расходи финансирања, други фин. трошкови и расх. трансакција размјене између или унутар јед. вл.	27,500	13,004	27,700	101
418100	Расходи фин. и др. фин. трошкови између јединица власти	26,000	12,644	26,000	100
418400	Расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти	1,500	360	1,700	113
419000	Расходи по судским рјешењима	7,500	4,955	8,500	113
419100	Расходи по судским рјешењима	7,500	4,955	8,500	113
48	Трансфери између и унутар јединица власти	381,900	205,252	325,300	85

487000	Трансфери између различитих јединица власти	106,000	26,132	47,000	44
487200	Трансфери ентитету	64,000	2,631	5,000	8
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	52	500	100
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	39,000	22,503	39,000	100
487900	Трансфери осталим јединицама власти	2,500	946	2,500	100
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	275,900	179,120	278,300	101
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	275,900	179,120	278,300	101
****	Буџетска резерва	60,000	0	30,000	50
****	Буџетска резерва	60,000	0	30,000	50
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		2,794,394	1,660,438	2,774,850	99
51	Издаци за нефинансијску имовину	2,794,394	1,660,438	2,774,850	99
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2,742,394	1,627,788	2,721,850	99
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1,753,214	1,161,367	2,508,200	143
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	428,200	442,702	110,000	26
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	520,980	23,719	103,650	20
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	40,000	0	0	0
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0	0	0
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	52,000	32,650	53,000	102
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	52,000	32,650	53,000	102
58	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		12,540,182	7,527,175	12,683,400	101

Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	ФИНАНСИРАЊЕ	395,079	-69,459	-150,700	-38
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	
91	Примици од финансијске имовине	0		0	
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	0	
911100	Примици од хартија од вриједности у земљи (изузев акција)	0		0	
61	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	
611100	Издаци за хартије од вриједности	0		0	
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-337,586	-62,965	-564,200	167
92	Примици од задуживања	137,214	137,214	0	0
921000	Примици од задуживања	137,214	137,214	0	0
921000	Примици од дугорочног задуживања	137,214	137,214	0	0
62	Издаци за отплату дугова	474,800	200,179	564,200	119
621000	Издаци за отплату дугова	448,800	198,350	538,200	120
621100	Издаци за исплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	0	0	0	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	334,000	198,350	423,400	127
621900	Издаци за отплату осталих дугова	114,800	0	114,800	
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	26,000	1,829	26,000	100
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	26,000	1,829	26,000	100
	НЕТО ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	-27,400	-6,494	14,300	-52
93	Остали примици	180,400	120,371	129,500	72
931000	Остали примици	0	0	0	
931100	Примици по основу пореза на додатну вриједност	0	0	0	
931300	Примици по основу аванса	0	0	0	
931900	Остали примици	0	0	0	
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	180,400	120,371	129,500	72
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	180,400	120,371	129,500	72
63	Остали издаци	207,800	126,865	115,200	55
631000	Остали издаци	200	0	200	100
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	0	0	0	
631900	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	200	0	200	100
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	207,600	126,865	115,000	55
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	207,600	126,865	115,000	55
****	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	760,065	0	399,200	53
	Расподјела суфицита (неутрошена намјенска средства)	760,065	0	399,200	53

1 СЛУЖБА СКУПШТИНЕ БР.П.Ј.110					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		923,658	586,088	941,550	102
41	Текући расходи	923,658	586,088	941,550	102
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	842,658	546,088	939,550	111
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (дератиза	4,000	0	4,000	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	
412500	Расходи за текуће одржавање (насип.пут., прог.ком инф.-водовод, канал.,јав.рас.)	105,758	66,981	170,000	161
412700	Расходи за стручне услуге (безбједност саобраћаја, геод.ул.)	4,000	867	4,000	100
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (прог.ком.инф., зим.одр.	440,000	284,047	400,000	91
412900	Остали непоменути расходи	288,900	194,193	361,550	125
412900	Остали непоменути расходи (одборници)	204,400	135,448	245,300	120
412900	Остали непоменути расходи (оик)	11,000	7,171	42,750	389
412900	Остали непоменути расходи (манифестације)	65,000	45,273	65,000	100
412900	Остали непоменути расходи (репрезентација)	8,000	6,301	8,000	100
412900	Остали непоменути расходи (уг.о дј.,остали расх.)	500	0	500	100
415000	Грантови	81,000	40,000	2,000	2
415200	Грантови (прашума Јањ, ЈКП)	81,000	40,000	2,000	2
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		2,299,414	1,604,069	2,613,200	114
51	Издаци за нефинансијску имовину	2,299,414	1,604,069	2,613,200	114
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2,299,414	1,604,069	2,613,200	114
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1,753,214	1,161,367	2,508,200	143
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1,271,500	1,161,367	1,740,000	137
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (канализација,водовод)	66,000	0	45,000	68
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (безбједност саобраћаја)	5,000	0	0	0
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (споменик на Барама, полицијска станица)	137,214	0	399,200	291
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (дј.игралиште, догр.вртића)	22,000	0	0	0
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (изградња ул расв.)	50,000	0	0	0
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (потпорни зид, надстрешница)	27,500	0	0	0
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	174,000	0	324,000	186
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	419,200	442,702	100,000	24
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката(ул.расвјета)	0	76,473	0	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката(водовод Бабић	20,000	7,605	0	0
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, рекон. и адапт. зграда и објеката (рекон. ул. и путева, тротоари	376,200	355,308	0	0
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, рекон. и адапт. зграда и објеката (реконструкција мостића)	23,000	3,316	0	0
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, рекон. и адапт. зграда и објеката	0	0	100,000	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	87,000	0	5,000	6
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	17,000	0	5,000	29
511300	Издаци за набавку постројења и опреме (видео надзор)	70,000	0	0	0
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0	0	0	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	40,000	0	0	0
511700	Издаци за немат. произведену имовину (Израда планова)	40,000	0	0	0
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0	0	
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	
58	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	0
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	0
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	
63	Остали издаци	0	0	0	0
631000	Остали издаци	0	0	0	0
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	0	0	0	
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		3,223,072	2,190,157	3,554,750	110
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ		3,223,072	2,190,157	3,554,750	110

2 СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА БР.П.Ј.120					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		38,000	26,613	38,000	100

41	Текући расходи	38,000	26,613	38,000	100
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	38,000	26,613	38,000	100
412700	Расходи за стручне услуге (оглашавање)	19,000	13,863	19,000	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга (репрезентација)	19,000	12,750	19,000	100
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	38,000	26,613	38,000	100

3 ОПШТИНСКА УПРАВА БР.П.Ј.130					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	2,128,700	1,315,722	2,286,300	107
41	Текући расходи	2,128,700	1,315,722	2,286,300	107
411000	Расходи за лична примања	1,983,400	1,221,662	2,140,000	108
411100	Расходи за бруто плате	1,620,000	996,460	1,782,000	110
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	281,400	184,445	300,000	107
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и ост.накн. пл.	20,000	19,722	20,000	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	62,000	21,035	38,000	61
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	145,300	94,060	146,300	101
412100	Расходи по основу закупа	1,300	804	1,300	100
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга(тел.,струј)	83,000	60,416	83,000	100
412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат., мат.за чишћ.,струч.литература)	24,000	11,536	24,000	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	
412500	Расходи за текуће одржавање	5,000	3,790	5,000	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8,000	4,326	8,000	100
412700	Расходи за стручне услуге (осиг.радника, возила, лиценце,програми, адв.)	16,000	11,851	17,000	106
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга (стручни испити,семинари,комисије,репрезента	8,000	1,337	8,000	100
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	
413900	Расходи по основу затезних камата	0	0	0	
	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	37,000	3,101	31,000	84
51	Издаци за нефинансијску имовину	37,000	3,101	31,000	84
511000	Издаци за произведену сталну имовину	36,000	3,101	30,000	83
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	36,000	3,101	30,000	83
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	0	1,000	100
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. (гуме,тел.ап.и ост)	1,000	0	1,000	100
63	Остали издаци	89,300	56,753	26,000	29
631000	Остали издаци	0	0	0	
631900	Остали издаци	0	0	0	
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	89,300	56,753	26,000	29
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање)	89,300	56,753	26,000	29
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2,165,700	1,318,823	2,317,300	107
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ, ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	2,255,000	1,375,576	2,343,300	104

4 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА БР.П.Ј.190					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	494,430	241,624	444,450	90
41	Текући расходи	434,430	241,624	414,450	95
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	103,130	21,062	113,650	110
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	0	0	0	
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1,000	1,310	1,000	100
412500	Расходи за текуће одржавање (противградна)	4,300	3,216	4,300	100
412700	Расходи за стручне услуге (пл.промет, цен.рег.хов,мртвозорство,противградна)	20,000	9,163	20,000	100
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	0	0	0	
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга (уг.о дјелу и накн.стета, чл.Сав.опс.и гр.)	14,000	7,373	14,000	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга (издвајање за цивилну заштиту)	63,830	0	74,350	116

413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	299,300	203,363	268,800	90
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности (обвезнице)	0	0	0	
413300	Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи (кредит)	299,000	203,348	268,500	90
413400	Расходи по основу камата за примљене зајмове из иностранства	0	0	0	
413900	Расходи по основу затезних камата	300	15	300	100
418000	Расходи финансирања, други фин. трошкови и расх. трансакција размјене између или унутар јед. вл.	26,000	12,644	26,000	100
418100	Расходи фин. и др. фин. трошкови између јединица власти (Евр.инв.банка)	26,000	12,644	26,000	100
418100	Расходи фин. и др. фин. трошкови између јединица власти (камата кред.за пољопр.)	0	0	0	
419000	Расходи по судским рјешењима	6,000	4,555	6,000	100
419100	Расходи по судским рјешењима	6,000	4,555	6,000	100
****	Буџетска резерва	60,000	0	30,000	50
****	Буџетска резерва	60,000	0	30,000	50
62	Издаци за отплату дугова	474,800	200,179	564,200	119
621000	Издаци за отплату дугова	448,800	198,350	538,200	120
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	0	0	0	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	334,000	198,350	423,400	127
621900	Издаци за отплату осталих дугова	114,800	0	114,800	100
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	26,000	1,829	26,000	100
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	26,000	1,829	26,000	100
63	Остали издаци	200	0	200	100
631000	Остали издаци	200	0	200	100
631911	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	200	0	200	100
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	494,430	241,624	444,450	90
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ, ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	969,430	441,803	1,008,850	104

5 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БР.П.Ј.300					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		1,843,000	1,188,519	2,012,100	109
41	Текући расходи	1,805,500	1,166,016	1,974,600	109
411000	Расходи за лична примања	272,500	174,705	295,500	108
411100	Расходи за бруто плате	221,000	140,496	244,000	110
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	43,000	31,978	47,000	109
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и ост.накн. пл.	5,000	2,231	1,000	20
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3,500	0	3,500	100
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	46,000	19,083	53,100	115
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	11,100	5,372	11,100	100
412300	Расходи за режијски материјал	5,300	2,686	6,000	113
412500	Расходи за текуће одржавање	2,000	144	2,000	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2,000	1,163	2,000	100
412700	Расходи за стручне услуге	3,000	140	3,000	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга	22,600	9,578	29,000	128
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике	1,487,000	971,828	1,625,000	109
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,350,000	891,895	1,485,000	110
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из бу. Републике, општина и градо	137,000	79,933	140,000	102
419000	Расходи по судским рјешењима	0	400	1,000	
419100	Расходи по судским рјешењима	0	400	1,000	
48	Трансфери између и унутар јединица власти	37,500	22,503	37,500	100
487000	Трансфери између различитих јединица власти	37,500	22,503	37,500	100
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	37,500	22,503	37,500	100
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		0	0	3,500	
51	Издаци за нефинансијску имовину	0	0	3,500	
511000	Издаци за произведену сталну имовину	0	0	3,500	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0	0	3,500	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	
63	Остали издаци	11,400	10,886	33,000	289
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	11,400	10,886	33,000	289
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	11,400	10,886	33,000	289
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,843,000	1,188,519	2,015,600	109
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	1,854,400	1,199,405	2,048,600	110

6 ДЈЕЧИИ ВРТИЋ "МЛАДОСТ" БР.П.Ј.400					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		324,100	202,653	353,850	109
41	Текући расходи	324,100	202,653	353,850	109
411000	Расходи за лична примања	269,300	176,027	294,250	109
411100	Расходи за бруто плате	198,000	129,209	235,400	119
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	63,300	39,796	57,300	91
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и ост.накн. пл.	4,000	3,164	1,550	39
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	4,000	3,858	0	0
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	53,200	26,266	57,800	109
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	15,000	6,340	15,000	100
412300	Расходи за режијски материјал	1,900	818	2,000	105
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	24,000	11,350	28,000	117
412500	Расходи за текуће одржавање	2,000	1,415	2,000	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	0	1,000	200
412700	Расходи за стручне услуге	6,000	3,766	6,000	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга	3,800	2,577	3,800	100
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	100	0	100	100
413900	Расходи по основу затезних камата	100	0	100	100
418000	Расходи финансирања, други фин. трош. и расходи трансакција размј.између или унутар јед.власти	1,500	360	1,700	113
418400	Расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти	1,500	360	1,700	113
419000	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	
419100	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		9,700	2,062	15,000	155
51	Издаци за нефинансијску имовину	9,700	2,062	15,000	155
511000	Издаци за произведену сталну имовину	7,700	833	10,000	130
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	0	0	0	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	7,700	833	10,000	130
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	2,000	1,229	5,000	250
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	2,000	1,229	5,000	250
63	Остали издаци	34,700	22,512	6,000	17
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	34,700	22,512	6,000	17
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	34,700	22,512	6,000	17
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		333,800	204,715	368,850	111
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ		368,500	227,227	374,850	102

7 ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ШИПОВО БР.П. 700					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		2,469,500	1,490,454	2,412,600	98
41	Текући расходи	2,469,500	1,490,454	2,412,600	98
411000	Расходи за лична примања	2,120,970	1,283,783	2,078,600	98
411100	Расходи за бруто плате	1,929,670	1,192,566	1,920,000	99
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	42,600	13,834	42,600	100
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и ост.накн. пл.	25,000	10,541	25,000	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	123,700	66,842	91,000	74
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	347,530	206,671	333,000	96
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000	25,062	45,000	90
412300	Расходи за Режијски материјал	16,000	8,118	16,000	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	60,000	37,896	60,000	100
412500	Расходи за текуће одржавање	27,000	18,021	27,000	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	29,530	16,472	40,000	135
412700	Расходи за стручне услуге	35,000	20,197	35,000	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга	130,000	80,905	110,000	85
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	0	0	0	

419000	Расходи по судским рјешењима	1,000	0	1,000	100
419100	Расходи по судским рјешењима	1,000	0	1,000	100
	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	419,730	50,972	107,600	26
51	Издаци за нефинансијску имовину	419,730	50,972	107,600	26
511000	Издаци за произведену сталну имовину	370,730	19,551	60,600	16
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	9,000	0	10,000	111
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	361,730	19,551	50,600	14
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	49,000	31,421	47,000	96
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	49,000	31,421	47,000	96
	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	0	0	0	
62	Издаци за отплату дугова	0	0	0	
621000	Издаци за отплату дугова	0	0	0	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	0	0	0	
63	Остали издаци	72,200	36,714	50,000	69
631000	Остали издаци	0	0	0	
631900	Остали издаци	0	0	0	
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	72,200	36,714	50,000	69
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	72,200	36,714	50,000	69
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2,889,230	1,541,426	2,520,200	87
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ, ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	2,961,430	1,578,140	2,570,200	87

8 С.Ш.Ц. "ПЕТАР КОЧИЋ" БР.П.Ј.023					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	84,000	36,406	88,000	105
41	Текући расходи	84,000	36,406	88,000	105
411000	Расходи за лична примања	13,000	4,171	13,000	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	13,000	4,171	13,000	100
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	71,000	32,235	75,000	106
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	45,000	19,812	49,500	110
412300	Расходи за режијски материјал	6,000	2,765	4,500	75
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3,500	1,420	3,500	100
412500	Расходи за текуће одржавање	4,000	1,268	4,000	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4,500	2,853	4,000	89
412700	Расходи за стручне услуге	4,000	2,287	4,500	113
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга	4,000	1,830	5,000	125
	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	27,000	0	3,000	11
51	Издаци за нефинансијску имовину	27,000	0	3,000	11
511000	Издаци за произведену сталну имовину	27,000	0	3,000	11
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	27,000	0	3,000	11
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	111,000	36,406	91,000	82

9 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БР.П.Ј. 001					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	10,600	5,516	10,600	100
41	Текући расходи	10,600	5,516	10,600	100
411000	Расходи за лична примања	250	0	250	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	250	0	250	100
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	9,850	5,516	9,850	100
412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	3,500	1,480	3,500	100
412300	Расходи за Режијски материјал	1,000	764	1,000	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	
412500	Расходи за текуће одржавање	250	28	250	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1,000	474	1,000	100
412700	Расходи за стручне услуге	2,150	1,456	2,150	100
412900	Остали расходи по основу коришћења робе и услуга	1,950	1,314	1,950	100

419000	Расходи по судским рјешењима	500	0	500	100
419100	Расходи по судским рјешењима	500	0	500	100
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1,550	234	1,550	100
51	Издаци за нефинансијску имовину	1,550	234	1,550	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1,550	234	1,550	100
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,550	234	1,550	100
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		12,150	5,750	12,150	100

10 ОСТАЛИ БУЏЕТСКИ КОРИСНИЦИ БР.П.Ј. 123					
Економски код	Опис	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		1,429,800	773,142	1,321,100	92
41	Текући расходи	1,085,400	590,393	1,033,300	95
414000	Субвенције	125,000	54,528	125,000	100
414100	Субвенције (Пољопривреда, Суф.јав.пр)	125,000	54,528	125,000	100
415000	Грантови	650,100	398,048	598,000	92
415200	Грантови у земљи	650,100	398,048	598,000	92
415200	Грантови политичким организацијама и удружењима (Политичке партије)	9,500	9,500	0	0
415200	Грантови хуманитарним организацијама и удружењима (Општински црвени крст)	16,200	10,800	18,100	112
415200	Грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима (Спортски клубови)	178,400	116,645	200,400	112
415200	Грантови етничким и вјерским организацијама и удружењима	156,000	87,500	106,000	68
415200	Грантови непрофитним субјектима у земљи (Општинска борачка организација)	70,000	46,665	80,000	114
415200	Остали грантови непрофитним субјектима (Ватрогасно друштво)	172,000	80,330	145,500	85
415200	Остали грантови непрофитним субјектима (Невладине организације)	40,000	44,860	40,000	100
415200	Грантови јавним нефинансијским субјектима (основне школе)	8,000	1,748	8,000	100
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике	310,300	137,817	310,300	100
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	310,300	137,817	310,300	100
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (стип., прев. дј., нагр. уч.)	152,800	100,417	152,800	100
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (новорођенчад)	52,500	28,300	52,500	100
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (дознаке грађ.)	105,000	9,100	105,000	100
487000	Трансфери између различитих јединица власти	68,500	3,629	9,500	14
487200	Трансфери ентитету	64,000	2,631	5,000	8
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	52	500	100
487400	Трансфери фондovima обавезног	1,500	0	1,500	100
487900	Трансфери осталим јединицама власти	2,500	946	2,500	100
488000	Трансфери између буџетских јединица истог нивоа власти	275,900	179,120	278,300	101
488100	Трансфери између буџетских јединица истог нивоа власти (Туристичка организација)	164,500	115,134	164,500	100
488100	Трансфери између буџетских јединица истог нивоа власти (ЈУ Културно спортски центар "9. јануар")	37,700	29,886	45,600	121
488100	Трансфери између буџетских јединица истог нивоа власти (ЈУ Дом културе "Никола Кокошар")	73,700	34,100	68,200	93
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1,429,800	773,142	1,321,100	92
БУЏЕТ (7,8,9)		13,222,782	7,388,871	13,362,800	101
БУЏЕТ (4,5,6)		13,222,782	7,854,219	13,362,800	101

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2026. ГОДИНУ- ФУНКЦИОНАЛАН КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ					
Табела 1					
Функц. код	ФУНКЦИЈА	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
01	Опште јавне услуге	2,759,530	1,858,006	2,996,300	109
02	Одбрана	0	0	0	
03	Јавни ред и сигурност	0	0	0	
04	Економски послови	2,034,472	1,581,682	2,608,200	128
05	Заштита животне средине	253,000	80,330	147,500	58
06	Стамбени и заједнички послови	1,065,200	511,229	773,000	73
07	Здравство	2,889,230	1,544,775	2,520,200	87
08	Рекреација, култура и религија	675,650	360,151	640,450	95
09	Образовање	628,600	366,406	620,650	99
10	Социјална заштита	2,000,500	1,224,596	2,173,100	109

11	Остало	0	0	0	
	УКУПНО	12,306,182	7,527,175	12,479,400	101
Табела 2					
Функц. код	ФУНКЦИЈА	Ребаланс 2025	Извршење август 25	Буџет 2026	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
ЗУ	1. Заједничке услуге	6,403,902	5,734,285	6,769,100	106
ИУ	2. Индивидуалне услуге	5,902,280	1,792,890	5,710,300	97
	УКУПНО (1+2)	12,306,182	7,527,175	12,479,400	101
Број: 02-013-143-1/25				ПРЕДСЈЕДНИК	
Датум: 12.12.2025.				Мирко Савичић, с.р.	

На основу члана 31. став 1 тачка њ) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/2012, 52/2014, 103/2015, 15/2016 и 110/24) и члана 67. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17, 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. донијела је

О Д Л У К У

о извршењу Буџета општине Шипово за 2026. годину

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења буџета општине Шипово за 2026. годину.

Ова одлука ће се спроводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору Републике Српске, Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске, важећим стратешким планом развоја општине и Планом инвестиција и капиталних улагања.

Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета општине.

Члан 2.

Сви јавни приходи, укључујући и властите приходе, које буџетски корисници остваре вршењем дјелатности (редовна, допунска, донације и сл.) су приходи буџета који морају бити распоређени у билансу буџета и исказани по изворима из којих потичу.

Сви расходи буџетских корисника морају бити утврђени у буџету и уравнотежени са приходима.

Члан 3.

Средства буџета из члана 3. ове одлуке распоређују се у укупном износу од 13.362.800 КМ, од чега:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Расходи за лична примања | 4.821.600КМ |
| 2. Расходи по основу коришћења роба и услуга | 1766.250 КМ |
| 3. Расходи финансирања и други финансијски трошкови..... | 268.900 КМ |
| 4. Субвенције | 125.000 КМ |
| 5. Грантови | 600.000 КМ |
| 6. Дознаке на име социјалне заштите | 1.935.300 КМ |
| 7. Расходи финансирања и расходи трансакција
размјене између или умутар јединица власти..... | 27.700 КМ |
| 8. Расходи по судским рјешењима | 8.500 КМ |

9. Трансфери између и унутар јединица власти	325.300 КМ
10. Буџетска резерва	30.000 КМ
11. Издаци за нефинансијску имовину	2.774.850 КМ
12. Издаци за отплату дугова	564.200 КМ
13. Остали издаци.....	115.200 КМ.

Члан 4.

Одјељење буџет, финансије, управљање развојем и привреду управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 5.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити, руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава су обавезни да донесу **Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду** своје кварталне финансијске планове за извршење буџета, петнаест дана прије почетка сваког квартала.

Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду даје сагласност буџетском кориснику на поднесене кварталне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процјењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

Укупан износ свих кварталних планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

Члан 7.

Трезор општине, врши пренос средстава за измирење обавеза по основу расхода буџета из члана 3. ове одлуке, на основу образаца прописаних за Трезорско пословање буџетских корисника.

Члан 8.

Остали корисници буџетских средстава, који се финансирају кроз расходе текуће помоћи и субвенције, дужни су доставити захтјев за дознаку буџетских средстава на образцу које ће сачинити **Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду**.

Послије дознаке средстава, наведени буџетски корисници из става 1. овог члана, дужни су доставити извјештај о утрошеним буџетским средствима, а као доказ приложити фотокопију извода банке, да је та уплата заиста и извршена.

Корисник који не достави извјештај о утрошку средстава, дужан је добијена средства вратити на ЈРТ општине Шипово.

Члан 9.

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника, морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената, којима располаже или је дужан располагати буџетски корисник.

Документи из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- понуде, предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава, материјала, роба и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и остали финансијски документи.

Члан 10.

Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом и то до износа, који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

Разним одлукама не могу се стварати обавезе на терет буџета ако за те обавезе нису предвиђена средства у буџету.

Исплата цијелих или дијелова уговорених сума добављачима буџетских корисника за испоручену робу, материјал или извршене услуге, неће се извршити уколико средства за наведене намјене нису планирана у довољном износу или су већим дијелом искориштена у току године.

Буџетски корисници су дужни писменим путем упозорити добављача из става 3. овог члана о расположивости средстава за исплате по основу уговорених сума.

Члан 11.

Начелник општине може на приједлог начелника **Одјељења за буџет, финансије, управљање развојем и привреду**, а по захтјеву буџетских корисника, средства распоређена буџетом прераспоређивати у оквиру потрошачке јединице.

Прераспоређивање се може вршити до износа од 5% у односу на укупно одобрена средства буџетског корисника.

Изузетно од става 2. овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са расхода по основу кориштења роба и услуга на расходе за бруто лична примања и са издатака за нефинансијску имовину на расходе за кориштење роба и услуга и расходе за бруто лична примања.

Члан 12.

Скупштина општине може извршити прерасподјелу средстава између потрошачких јединица на приједлог Начелника општине.

Члан 13.

Исплата плата и осталих личних примања, буџетских корисника, врши се преносом средстава са Јединственог рачуна трезора општине на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама.

Буџетски корисници су дужни да све податке о броју запослених, обрачунатим нето личним примањима, обрачунатим порезима и доприносима за свако запослено лице или друго лице, појединачно и збирно доставе **Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду до 10. у мјесецу за претходни мјесец.**

Члан 14.

Обавезе по основу буџета, изузев расхода по основу судских рјешења и расхода финансирања овога члана, ће се извршавати пропорционално према оствареном приливу средстава, а према следећим утврђеним приоритетима:

1. Обавеза по основу кредитног задужења,
2. Обавеза по судским рјешењима,
3. Средства за плате и накнаде запослених, који се налазе у систему трезорског пословања,
4. Накнаде одборницима и ОИК,
5. Остала лична примања,
6. Средства за материјал, робу и услуге,

7. Набавка сталних средстава,
8. Текуће помоћи.

Приоритети се дају за задовољење основних функција органа управе и буџетских корисника, који се на основу закона и одлука Скупштине општине минимално морају задовољити.

Члан 15.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга, придржавају одредаба Закона о јавним набавкама БиХ.

Начелник општине ће именовати комисију за спровођење процедура јавних набавки за инвестициона улагања корисника буџета, с тим да најмање један члан комисије мора бити лице запослено код буџетског корисника.

Члан 16.

У буџетску резерву може се издвојити највише до 2,5 % од укупно планираних прихода за фискалну годину, умањених за планиране грантове за текућу фискалну годину.

Средства буџетске резерве могу се користити за намјене утврђене чланом 43. Закона о буџетском систему.

Члан 17.

Средства планирана за буџетску резерву нису организационо, економски и функционално класификована.

Организациона, економска и функционална класификација биће одређена коришћењем средстава на начин да се донесе одлука о реалокацији средстава са буџетске резерве на одговарајући организациони, економски и функционални код.

Члан 18.

Контролу намјенског кориштења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава, врши се у складу са одредбама Закона о буџетском систему РС.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиват ће се од **01.01.2026. године** и објавит ће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-144/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 108. и 127. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“ бр. 79/20) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 12.12.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ

развијања спорта на подручју општине Шипово за 2026. годину

Члан 1.

Програмом развоја спорта на подручју општине Шипово за 2026. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се манифестације које се финансирају и суфинансирају из средстава предвиђених буџетом општине, те расподјела, корисници и начин додјеле средстава за подстицај и развој спорта за 2026. годину.

Члан 2.

Буџетом општине Шипово за 2026. годину за подстицај и развој спорта планирано је **202.400,00 КМ.**

Члан 3.

Одобравање средстава из члана 2. овог Програма врши се на основу поднесених захтјева, а додјела у складу са нивоом извршења буџета.

Члан 4.

Право на додјелу средстава имају спортски клубови и организације који испуњавају сљедеће услове:

- а) да су регистровани код надлежног органа у складу са законом,
- б) да имају сједиште и да дјелују на подручју општине Шипово, односно да проводе активности од интереса за општину,
- в) да имају отворен жиро-рачун.

Члан 5.

Расподјела средстава из члана 2. овог Програма вршиће се за:

- финансирање редовних активности спортских клубова 172.000,00 КМ,
- финансирање спортских манифестација 30.400,00 КМ.

Члан 6.

Расподјела средстава за финансирање редовних активности спортских клубова вршиће се како слиједи:

Ред. бр.	КОРИСНИК	Одобрени износ средстава за 2025. годину (у %)
1.	ФК „ГОРИЦА“ ШИПОВО	62,80
2.	ОК „ПЛИВА“ ШИПОВО	16,28
3.	КК“ПЛИВА“ ШИПОВО	12,80
4.	КАРАТЕ КЛУБ „ШИПОВО“	0,88
5.	КАРАТЕ КЛУБ „МАВАШИ“ ШИПОВО	2,05
5.	ЏУДО КЛУБ „СТЕВАН МАРКОВИЋ“ ШИПОВО	1,98
6.	ШАХОВСКИ КЛУБ „ШИПОВО“ ШИПОВО	1,75
7.	СПОРТСКО РИБОЛОВНО ДРУШТВО	1,46

Средства за финансирање спортских манифестација намијењена су за сљедеће манифестације и организатори спортске манифестације:

Р.	НАЗИВ КЛУБА	МАНИФЕСТАЦИЈА	ИЗНОС
----	-------------	---------------	-------

БР.			(у КМ)
1.	ФК „Горица“ Шипово	Светосавски турнир у малом фудбалу	12.000,00
2.	ФК „Горица“ Шипово	Турнир у малом фудбалу „Јањски сабор“	500,00
3.	КК „Плива“ Шипово	Меморијални турнир 3x3 баскет – „Дани Шипова“	2.000,00
4.	Ф.К. „Горица“ Шипово	Турнир 3x3 фудбал – „Дани Шипова“	3.000,00
5.	Шаховски клуб Шипово	Турнир у шаху – „Дани Шипова“	500,00
6.	ОК „Плива“ Шипово	Турнир у одбојци – „Дани Шипова“	1.400,00
7.	А.К. „Плива 4x4“	Такмичење - Offroad relly – „Дани Шипова“	4.000,00
8.	КСЦ „9.јануар“	Пливска регата	2.000,00
9.	КСЦ „9.јануар“	Остале спортске активности за „Дане Шипова“	2.000,00
10.	Џудо клуб	Џудо турнир - „Дани Шипова“	1.000,00
11.	Џудо клуб	Меморијални турнир „Стеван Марковић“	2.000,00
	УКУПНО:		30.400,00

Члан 7.

У случају да се обезбиједи додатна средства на ставци 415200 – Грантови спортским организацијама, иста ће се распоредити према процентима наведеним у табели.

Члан 8.

Финансирање школског спорта врши се у оквиру потрошачке јединице 01020123-Остали буџетски корисници у износу од 1.000 КМ.

Члан 9.

Корисници средстава обавезни су да Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду општине Шипово доставе годишњи програм рада и финансијски план за текућу годину, као и извјештај о раду и финансијски извјештај за претходну годину.

Корисницима средстава из става 1. овог члана који до 20. марта текуће године не доставе финансијски извјештај за претходну годину, биће обустављена исплата средстава по свим основама из буџета општине за текућу годину.

Члан 10.

Корисници су дужни средства утрошити намјенски у складу са усвојеним програмима рада.

Надзор над намјенским трошењем средстава врше надлежни органи и одговорна лица у спортским клубовима и организацијама, а контролу надлежно одјељење Општинске управе општине Шипово.

Клубовима који не доставе извјештај о укупном утрошку средстава за 2025. годину, неће бити дозначена средства овим програмом.

Члан 11.

За реализацију овог Програма задужује се Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду.

Члан 12.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-147/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

I - УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), комуналне дјелатности сврстане су у дјелатности од посебног јавног интереса, те је утврђена организација обављања и начин финансирања комуналних дјелатности.

Комуналне дјелатности од посебног јавног интереса разврстане су у двије групе:

1. Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње,
2. Дјелатности заједничке комуналне потрошње.
Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње чине:
 1. Производња и испорука воде,
 2. Пречишћавање и одводња отпадних вода,
 3. Производња и испорука топлотне енергије,
 4. Збрињавање отпада из стамбених и пословних простора,
 5. Управљање јавним просторима за паркирање возила,
 6. Одржавање јавних тоалета,
 7. Управљање кабловским канализацијама за комуникацијске каблове и системе,
 8. Тржничка дјелатност,
 9. Погребна дјелатност,
 10. Димњачарска дјелатност,
 11. Јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају.
Дјелатности заједничке комуналне потрошње су:
 1. Чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
 2. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
 3. Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
 4. Одводња атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
 5. Јавна расвјета у насељеним мјестима,

6. Дјелатност зоохигијене.

Овим програмом утврђује се обим, квалитет и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, односно одржавања комуналних објеката и уређаја и вршења комуналних услуга, потребна средства за реализацију предвиђених циљева и распоред средстава по дјелатностима, као и мјере за спровођење програма.

Средства за финансирање радова на одржавању објеката заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из буџета Општине Шипово на основу прихода од комуналне накнаде, дијела накнаде за кориштење добара од општег интереса, дијела прихода од пореза на непокретности, дијела накнада за дате концесије, ренте, донација и слично.

Обављање комуналних дјелатности повјерава се јавном комуналном предузећу или другим привредним субјектима, који су дужни да задовоље све потребе корисника комуналних услуга у складу са Законом о комуналним дјелатностима и другим релевантним прописима.

II - ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ГРАДСКОМ ПОДРУЧЈУ

Чишћење јавних саобраћајних површина у градском подручју обухвата:

1. Машинско или ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице и тротоари, паркинг простори, градски трг, пјешачке стазе и друго),
2. Прање јавних саобраћајних површина.

Машинско чишћење врши се помоћу одговарајућег намјенског возила предвиђеног за чишћење улица, тротоара, паркинг простора и осталих јавних саобраћајних површина. Ручно чишћење обухвата метење јавних површина, прикупљање отпада, блата и наноса, пражњење корпи за отпатке, кошење и одвожење покошене траве са уличног појаса, сакупљање и одвожење лишћа и друго. Чишћење ће се вршити у периоду од 7 мјесеци (од 1. априла до 1. новембра текуће године), као и у преосталом периоду године у зависности од временских услова (ако нема потребе за чишћењем снијега, односно дјеловањем зимске службе). Чишћењем су обухваћене јавне саобраћајне површине у ужем градском подручју, приказане у табели „Чишћење и прање јавних саобраћајних површина“ (прилог бр. 1), која чини саставни дио овог програма. Кошење, крчење и одвожење покошене траве и шибља са уличног појаса и других јавних површина вршиће се према указаним потребама на појединим површинама.

Прање јавних саобраћајних површина врши се цистерном за прање, која је опремљена цријевима са млазницама за ручно прање. Прање ће се вршити током временског раздобља од 7 мјесеци (од 1. априла до 1. новембра текуће године). Надлежни општински органи и овлаштени службеници могу наложити и ванредна прања у преосталом периоду године, услед непредвиђених околности и потреба (временске непогоде, повећан обим кориштења јавних површина и слично). Јавне саобраћајне површине предвиђене за прање приказане су у табели "Чишћење и прање јавних саобраћајних површина" (прилог бр. 1).

2. ЗИМСКА СЛУЖБА

Зимска служба представља активности и послове који су неопходни за одржавање проходности путева у зимским условима. Надлежни орган који управља путевима дужан је да организује рад зимске службе и одговоран је за одржавање проходности путева у

зимском периоду, вршење надзора над пословима зимске службе и обављање других стручних послова из ове области.

Зимски период одржавања путева обухвата раздобље од 1. новембра текуће године до 1. априла наредне године, а у зависности од временских прилика и метеоролошких прогноза период зимског одржавања може почети прије и завршити након наведеног временског раздобља.

Послови зимске службе односе се на одржавање проходности градских улица, тротоара, паркинга и других саобраћајних површина, као и локалних и некатегорисаних путева у зимским условима, како слиједи:

- спречавање стварања поледице на саобраћајним површинама,
- машинско чишћење снијега са саобраћајних површина и објеката,
- машинско и ручно чишћење сливника, ригола, одводних јарака и слично.

Обим, начин, динамика, рокови и цијена уклањања снијега са градских улица, те локалних и некатегорисаних путева утврђује се посебним програмом, а избор извођача радова врши се у складу са Законом о јавним набавкама.

3. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

У градским срединама зелене површине имају вишеструку намјену и улогу, у виду санитарне, хигијенске, декоративне и естетске функције. Да би зелене површине у потпуности одговориле својој улози, мора им се посветити посебна пажња у смислу пројектовања и подизања нових зелених засада, те континуираног одржавања и заштите постојећих објеката јавног градског зеленила.

Озелењавање паркова и других јавних површина у градском подручју, као и формирање нових и обнављање постојећих дрвореда, вршиће се у зависности од потреба на појединим зеленим површинама.

На постојећим јавним зеленим површинама, приказаним у табели „Одржавање јавних зелених површина“ (прилог бр. 2), током године ће се изводити следећи радови:

1. Прикупљање и одвожење отпада са зелених површина,
2. Кошење (машинско и ручно), крчење, прикупљање и одвожење покошене траве и шибља са уређених и неуређених зелених површина,
3. Одржавање дрвећа, живих ограда и украсног грмља,
4. Сађење, одржавање, окопавање, заливање и прихрана цвијетњака (сезонско цвијеће и руже),
5. Одржавање, обнављање и сађење дрвореда.

4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

У оквиру одржавања јавних саобраћајних површина планира се обављање следећих радова:

1. Одржавање локалних и некатегорисаних путева,
2. Одржавање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, као и набавка и постављање нових саобраћајних знакова.

Обим потребних радова на редовном одржавању локалних и некатегорисаних путева утврдиће се након зимског периода и лоших временских услова, који су главни узрочници настанка деформација на асфалтним и макадамским површинама.

Одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације обављаће се према указаној потреби и утврђеном приоритету. За градско подручје Шипова израђен је Главни пројекат саобраћајне сигнализације.

5. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ВОДОТОКА

Законом о водама ("Службени гласник Републике Српске", бр. 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) дефинисане су обавезе јединица локалне самоуправе у погледу уређења водотока и заштите од штетног дјеловања вода. Под одржавањем и уређењем водотока подразумевају се сљедеће активности:

1. Чишћење обала и корита ријека у градском подручју,
2. Чишћење обала и корита ријека ван урбане градске зоне.

Чишћење водотока у градском подручју вршиће се у периоду од 7 мјесеци (од 1. априла до 1. новембра текуће године), а чишћење водотока ван урбане градске зоне обављаће се по указаној потреби, укључујући чишћење базена на ријеци Сокочници најмање једном мјесечно током сезоне купања.

6. ПРИКУПЉАЊЕ, УТОВАР И ОДВОЖЕЊЕ КРУПНОГ ОТПАДА ИЗ ГРАДСКОГ И СЕОСКОГ ПОДРУЧЈА

Прикупљање и одвожење крупног отпада вршиће се по указаној потреби у урбаној градској зони, као и у сљедећим подручјима:

1. Уз регионални пут Р-І 2109 дионица Језеро – Шипово и уз обале ријеке Пливе (од села Ступна до градског подручја),
2. Уз регионални пут Р-І 2109 дионица Шипово – Купрес и уз обале ријеке Јањ (од градског подручја до села Стројице),
3. Уз регионални пут Р-І 2110 дионица Шипово – Бараћи, укључујући пут према селу Пљева, као и уз обале ријеке Пливе (од градског подручја до села Пљева),
4. У појединим сеоским подручјима (Мујџићи, Стројице, Пљева, Волари, Ступна).

Овим програмом предвиђа се одвожење смећа и крупног отпада са дивљих депонија које се формирају уз наведене путне правце, као и на неколико локација у градском и сеоским подручјима. За прикупљање и одвожење крупног отпада из градског и ванградског подручја потребна је механизација у виду цистерне за смеће или камиона за крупни отпад, у зависности од тренутних потреба.

7. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ ГРОБАЉА

Одржавање градских гробаља (ново гробље у Радничкој улици и гробље у Видовданској улици) вршиће се током цијеле године по указаној потреби и налогу надлежних органа, односно овлаштених службеника.

8. ЈАВНА РАСВЈЕТА

Предвиђено је редовно одржавање, санација и реконструкција мањег обима на мрежи јавне расвјете у градском подручју и насељеним мјестима ван урбане градске зоне (Волари, Дуљци, Ступна, Пљева, Мујџићи, Стројице, Бабићи), те набавка материјала за редовно одржавање јавне расвјете.

Редовно одржавање јавне расвјете подразумијева замјену сијалица, осигурача, пригушница, упаљача, грла и осталог потрошног материјала, као и отклањање кварова, замјену стубова и свјетилки уништених у саобраћајним незгодама, замјену оштећеног кабла и слично.

Санација и реконструкција мањег обима на мрежи јавне расвјете подразумијева замјену дотрајалих стубова и свјетилки, те доградњу мањег броја расвјетних тијела (највише три свјетилке) на постојећој мрежи.

9. ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

Активности на украшавању града вршиће се у вријеме републичких и вјерских празника, а подразумијевају истицање транспарената, застава, информативних паноа, украсних свјетилки и других декоративних елемената, уређаја и опреме.

10. ДЕРАТИЗАЦИЈА ГРАДА

Планирана је систематска дератизација јавних објеката, предшколских и школских установа, јавних површина, ријечних обала, градских гробља и слично.

11. ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ПО ПОТРЕБИ И НАЛОГУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА

Одржавање објеката заједничке комуналне потрошње по указаној потреби и налогу надлежног органа Општине Шипово има за циљ да се дефинишу потенцијални радови и резервишу средства за одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме, који нису обухваћени пословима на редовном одржавању комуналних објеката за текућу годину. Предвиђени су ванредни радови на одржавању појединих комуналних објеката, те пружање одговарајућих комуналних услуга, како слиједи:

1. Интервенције на локалним водоводима

Предвиђене су интервенције на локалним водоводима који нису у надлежности комуналног предузећа, а грађани упућују захтјеве Општини Шипово за поправку истих. Интервенције се, углавном, односе на поправке оштећених водовода и повремено испитивање бактериолошке и хемијске исправности воде.

2. Одржавање површинских вода у градском подручју

Одржавање атмосферских вода у градском подручју подразумијева чишћење сливника на јавним површинама, те замјену оштећених сливника и решетки. Када се укаже хитна потреба, обављаће се интервентни радови на санацији одводње површинских вода у ужем градском подручју. Санација већих кварова вршиће се по указаној потреби и у складу са расположивим буџетским средствима.

3. Прикупљање и покоп угинулих животиња

Након угинућа паса луталица и других животиња, вршиће се прикупљање и покоп истих уз градску депонију (на основу обавјештења од стране ловачког удружења или по налогу надлежног општинског органа).

4. Одржавање комуналне опреме

Одржавање комуналне опреме подразумијева слjedeће активности:

1. Набавка нових и санација постојећих парковских клупа,
2. Набавка нових и поправка постојећих корпи за ситни отпад,
3. Набавка нових контејнера за одлагање кућног смећа,

4. Одржавање фонтане у склопу споменика палим борцима,
 5. Одржавање чесме на градском тргу,
 6. Одржавање остале комуналне опреме.
- 5. Чишћење и уређење простора за културне манифестације и одржавање спортских терена**

Предвиђено је чишћење и уређење простора за културне манифестације (Дани Шипова, Јањски сабор, Јањски вишебој), као и повремено одржавање спортских терена, које подразумејева кошење и одвожење траве са и око терена. Прије спортских манифестација терене је потребно очистити и по потреби опрати, а након спортских турнира или приредби прикупити и одвести отпад на градску депонију.

III - ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ГРАДСКОМ ПОДРУЧЈУ

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1. МАШИНСКО ИЛИ РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ..... | 85.000,00 КМ |
| 1.2. ПРАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА..... | 10.000,00 КМ |
| УКУПНО 1. | 95.000,00 КМ |

2. ЗИМСКА СЛУЖБА

УКУПНО 2. 100.000,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

УКУПНО 3. 35.000,00 КМ

4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

- | | |
|--|---------------------|
| 4.1. ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ... | 20.000,00 КМ |
| 4.2. ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ | 10.000,00 КМ |
| УКУПНО 4. | 30.000,00 КМ |

5. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ВОДОТОКА

- | | |
|---|---------------------|
| 5.1. ЧИШЋЕЊЕ ВОДОТОКА У ГРАДСКОМ ПОДРУЧЈУ | 6.000,00 КМ |
| 5.2. ЧИШЋЕЊЕ ВОДОТОКА ВАН УРБАНЕ ГРАДСКЕ ЗОНЕ | 6.000,00 КМ |
| УКУПНО 5. | 12.000,00 КМ |

6. ПРИКУПЉАЊЕ, УТОВАР И ОДВОЖЕЊЕ КРУТОГ ОТПАДА

УКУПНО 6. 65.000,00 КМ

7. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ ГРОБАЉА

УКУПНО 7. 18.000,00 КМ

8. ЈАВНА РАСВЈЕТА

- | | |
|---|---------------------|
| 8.1. ОДРЖАВАЊЕ РАСВЈЕТЕ У ГРАДСКОМ ПОДРУЧЈУ | 15.000,00 КМ |
| 8.2. ОДРЖАВАЊЕ РАСВЈЕТЕ ВАН УРБАНЕ ГРАДСКЕ ЗОНЕ | 5.000,00 КМ |
| УКУПНО 8. | 20.000,00 КМ |

9. ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

УКУПНО 9. 5.000,00 КМ

10. ДЕРАТИЗАЦИЈА ГРАДА

УКУПНО 10. 4.000,00 КМ

11. ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ПО ПОТРЕБИ И НАЛОГУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА

11.1. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ЛОКАЛНИМ ВОДОВОДИМА	20.000,00 КМ
11.2. ОДРЖАВАЊЕ ПОВРШИНСКИХ ВОДА У ГРАД. ПОДРУЧЈУ	5.000,00 КМ
11.3. ПРИКУПЉАЊЕ И ПОКОП УГИНУЛИХ ЖИВОТИЋА	2.000,00 КМ
11.4. ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ	14.000,00 КМ
11.5. ЧИШЋЕЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТ. ТЕРЕНА	5.000,00 КМ

УКУПНО 11. 46.000,00 КМ

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА	95.000,00 КМ
2. ЗИМСКА СЛУЖБА	100.000,00 КМ
3. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	35.000,00 КМ
4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА	30.000,00 КМ
5. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ВОДОТОКА	12.000,00 КМ
6. ПРИКУПЉАЊЕ, УТОВАР И ОДВОЗ КРУТОГ ОТПАДА	65.000,00 КМ
7. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ ГРОБАЉА	18.000,00 КМ
8. ЈАВНА РАСВЈЕТА	20.000,00 КМ
9. ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА	5.000,00 КМ
10. ДЕРАТИЗАЦИЈА ГРАДА	4.000,00 КМ
11. ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМ. ПОТРОШЊЕ ПО ПОТРЕБИ И НАЛОГУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА	46.000,00 КМ

УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2025. ГОДИНУ

430.000,00 КМ

IV - ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Радови предвиђени овим програмом изводиће се искључиво по налогу надлежних органа и овлаштених службеника Општине Шипово.

Начелник ће посебним рјешењем овластити службенике који ће издавати налоге за извршавање предвиђених радова и услуга, те вршити надзор и контролу у току извођења истих. Плаћање извршених радова и услуга обављаће се након потврде, односно овјере одговарајућих рачуна од стране овлаштених службеника.

Уколико се због непредвиђених околности (временске неприлике, ванредне ситуације и слично) укаже потреба за повећањем обима појединих радова или услуга планираних овим програмом, допуштена је прерасподјела средстава потребних за реализацију датих послова, уз сагласност надлежних општинских органа.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-146/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

ПРИЛОГ БР. 1

ТАБЕЛА – ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

Р/Б	ГРАДСКЕ УЛИЦЕ И ДРУГЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	ДУЖИНА (м)	ШИРИНА (м)	ПОВРШИНА (м ²)
01.	Улица Гаврила Принципа	450	12,0	5.400
02.	Улица в. Радомира Путника	300	10,0	3.000
03.	Улица Светог Саве	150	4,0	600
04.	Улица Николе Тесле (до Омладинске)	620	10,0	6.200
05.	Омладинска улица (од Д. Метле до Радничке)	320	10,0	3.200
06.	Његошева улица (до Полицијске станице)	200	8,0	1.600
07.	Улица Меше Селимовића	100	6,0	600
08.	Улица Степе Степановића (дио)	250	6,0	1.500
09.	Улица I шиповачке бригаде (до Омладинске)	375	8,0	3.000
10.	Карађорђева улица (до Р. Маријанца)	330	10,0	3.300
11.	Улица Раде Маријанца (дио)	325	8,0	2.600
12.	Улица Српских бораца	400	6,0	2.400
13.	Улица Симе Шолаје (дио)	300	8,0	2.400
14.	Улица 9. јануара	300	6,0	1.800
15.	Паркинг простори у градском подручју			10.000
16.	Градски трг и пјешачка стаза дуж Пливе			2.400
	УКУПНО:			50.000 м²

ПРИЛОГ БР. 2

ТАБЕЛА – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Р/Б	ЛОКАЦИЈЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	ПОВРШИНА (м ²)
01.	Градски парк "Симо Шолаја"	1.000
02.	Зелене површине на Тргу патријарха српског Павла	500
03.	Зелена површина испред Дома културе "Никола Кокошар"	250
04.	Зелена површина испред Дјечијег вртића "Младост"	500
05.	Зелена површина код Дома пензионера	500
06.	Зелена површина у Улици Гаврила Принципа	1.000
07.	Зелене површине у Улици в. Радомира Путника	1.000
08.	Зелена површина код Дома здравља	250
09.	Зелена површина код градског базена и дворане	500
10.	Лијева обала Пливе (од ушћа Лубовице до аутобуске станице)	500
	УКУПНО:	6.000 м²

На основу члана 18 став (1) тачка 8. и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став (1) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19, 1/21, 119/21), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“ бр. 12/17, 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје непокретности

I

(1) Дозвољава се, под условима и на начин утврђен овом Одлуком, продаја непокретности, означене као к.п. бр. 2151, објекат, површине 373 м² и земљиште уз објекат, површине 4.475 м², уписане у Лист непокретности – препис број:294, К.О. Лубово, на име носиоца права Општина Шипово, са 1/1 дијела.

(2) Подаци о непокретности:

Предметна непокретност се не налази у обухвату Урбанистичког плана и Регулационог плана Општине Шипово, али се налази у обухвату Измјене и допуне Просторног плана Републике Српске до 2025. године („Службени гласник Републике Српске“, број 15/15) и у складу је са истом.

II

Почетна цијена непокретности из тачке I ове Одлуке, утврђена на основу процјене вјештака грађевинско-архитектонске области и износи 14.819,48 КМ (*четрнаест хиљада осамстотина деветнаест конвертибилних марака и 48/100*).

III

Стручним мишљењем и урбанистичко – техничким условима, број: 829/25 од новембра 2025. године, израђеним од „ДОБОЈИНВЕСТ“ А.Д. Добој, утврђени су услови за реконструкцију и промјену намјене објекта на парцели означеној као к.п. број 2151 К.О. Лубово.

IV

(1) Продаја непокретности из тачке I ове одлуке, извршиће се путем усменог јавног надметања-лицитацијом.

(2) Право учешћа у поступку лицитације имају правна и физичка лица која у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

(3) Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања, у дневном листу „Глас Српске“, на огласној табли Општине Шипово, као и на званичној интернет страници Општине Шипово (sipovo.net), најмање 15 дана прије дана лицитације.

(4) За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити кауцију, односно износ 10% од почетне продајне цијене непокретности.

(5) Кауција се уплаћује на одговарајући жиро рачун Општине Шипово.

(6) Потврду о уплати кауције учесник је дужан да приложи уз пријаву за учешће на лицитацији, најкасније један дан прије њеног одржавања.

V

Поступак лицитације спровешће Комисија за спровођење јавног надметања - лицитације, коју ће посебним рјешењем именовати Скупштина општине. Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

(1) Учесник у усменом јавном надметању – лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком, јавним огласом и понуди највишу купопродајну цијену за предметну непокретност, сматраће се најповољнијим понуђачем и са истим ће се закључити уговор о купопродаји, након прибављеног позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, те ће се истим детаљније регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

(2) Купац је дужан да исплати купопродајну цијену на жиро рачун продавца – Општине Шипово, у року од 15 дана од дана спровођења лицитације, а прије прибављања мишљења Правобранилаштва Републике Српске и закључења уговора.

(3) Овлашћује се Начелник општине да, наконведеног поступка лицитације и прибављеног позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључи купопродајни уговор са најповољнијим понуђачем.

(4) Трошкове нотарске обраде купопродајног уговора ће сносити купац.

(5) Предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 15 дана од дана закључења купопродајног уговора.

VII

За све што није предвиђено овом Одлуком, примјењиваће се одредбе Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-150/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12), члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“ број 12/17, 7/19) и тачке V Одлуке о начину и условима продаје непокретности, број 02-013-150/25 од 12.12.2025. године, Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење јавног надметања – лицитације

I Именује се Комисија за спровођење јавног надметања – лицитације (у даљем тексту: Комисија), у поступку продаје непокретности наведене у Одлуци о начину и условима продаје непокретности, број 02-013-150/25 од 12.12.2025. године, у сљедећем саставу:

1. Драгана Видовић, предсједник.
Славица Козомора, замјеник предсједника
2. Милан Качар, члан
Јелена Кнежић, замјеник члана
3. Миодраг Радић, члан
Зоран Копања, замјеник члана.

II Задатак комисије из тачке I овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе, спроведе поступак лицитације, односно продаје непокретности према Одлуци о продаји непокретности, број 02-013-150/25 од 12.12.2025. године.

III Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе, прописано је да одлуку о начину и условима продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе доноси скупштина јединица локалне самоуправе, на приједлог начелника општине.

Чланом 11. наведеног Правилника је прописано да поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања, коју именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Имајући у виду наведено, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-152/25
Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 113. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“ бр. 57/22 и 62/25) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 12.12.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово

1. Разрјешавају се дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово:
 - 1) Радомир Јеркић,
 - 2) Божо Ракита и
 - 3) Весна Муждека

због истека времена на које су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а бјавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-139/21 од 01.10.2021. године, након спроведеног јавног конкурса, именовала управни одбор ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово на мандатни период од четири године.

С обзиром да је временски период на који се именују чланови управног одбора истекао, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-148/25
Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 113. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“ бр. 57/22 и 62/25), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 25/03, 41/03 и 106/06) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 12.12.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово

1. Именују се чланови Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово, до завршетка поступка јавне конкуренције а највише два мјесеца од дана ступања на снагу овог рјешења, и то:

- 1) Радомир Јеркић,
- 2) Божо Ракита и
- 3) Вељко Мандић.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-148/25 од 12.12.2025. године разријешила чланове управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ због истека времена на које су именовани.

С обзиром на наведено, те чињеницу да се чланови управног одбора именују путем јавног конкурса, било је неопходно, а примјеном члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 25/03, 41/03 и 106/06) одлучити као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-149/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2. тачка 13) Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број: 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о додјели на кориштење дијела земљишта означеног као к.п. број: 2089, к.о. Лубово ЈП „Противградној Превентиви Републике Српске“, а.д. Градишка

Члан 1.

Овом Одлуком додјељује се на кориштење дио земљишта број: 2089, к.о. Лубово, пашњак 4. класе, површине 30308 м², ЈП „Противградној превентиви Републике Српске“ а.д. Градишка, у површини од 100м², уписано у лист непокретности број: 294, к.о. Лубово, на име носиоца права Општина Шипово са 1/1 дијела.

Члан 2.

Земљиште из члана 1. ове Одлуке, у површини од 100м², даје се ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка на кориштење без накнаде, ради постављања аутоматске противградне станице, димензија 12,5m x 7,5m.

Члан 3.

Земљиште се даје на период од двадесет (20) година са могућношћу продужетака на исти период. Након истека наведеног рока а уколико уговор не буде продужен, као и у случају прекида или отказа Уговора од стране Даваоца земљишта Општине Шипово, корисници су дужни да са земљишта уклоне постављени објекат у року који је потребан да основна дјелатности Корисника земљишта не буде угрожена.

Члан 4.

На основу ове Одлуке закључиће се уговор са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са кориштењем земљишта из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

За вријеме трајања уговора којим се даје земљиште на кориштење, корисник се обавезује да наведено земљиште користи као добар домаћин у складу са намјеном која је

предмет уговора те сноси трошкове одржавања земљишта које буде имао док је њен корисник.

Члан 6.

Овлашћује се начелник Општине Шипово да са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка на основу ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних права и обавеза.

Члан 7.

Ова Одлука неће се евидентирати у јавним евиденцијима катастра непокретности.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Шипово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-153/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19) и члана 129. Пословника о раду Скупштине општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17, 13/19 и 8/24), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 12.12.2025. године, усвојила је

ПРОГРАМ

рада Скупштине општине Шипово за 2026. годину

Овим програмом утврђују се: питања тематског и нормативног садржаја о којима ће Скупштина општине расправљати и одлучивати у оквиру њених права и дужности, начин и рокови њиховог извршавања као и носиоци задатака на припремању материјала (стручни обрађивачи).

Поред питања наведених у овом програму која чине основу за рад, Скупштина општине ће разматрати и друга питања која буду произилазила из закона и других прописа, као и питања која се у свакодневној активности општинских органа појаве као актуелна, а из надлежности су Скупштине општине.

Начелник општине и други предлагачи материјала као и обрађивачи материјала, дужни су да се придржавају утврђених рокова и да своје програме рада ускладе са овим програмом.

НОРМАТИВНИ ДИО

I КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Разматрање и усвајање Плана о инвестирања и капиталних улагања на подручју општине Шипово за 2026. годину;

ПРИПРЕМА: Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Разматрање и усвајање Плана утрошка намјенских средстава од продаје шумских дрвних сортимената на подручју Општине Шипово за 2026. годину;

ПРИПРЕМА: Одјелјење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

3. Разматрање и усвајање Плана утрошка намјенских средстава за воде општине Шипово за 2026. годину

ПРИПРЕМА: Одјелјење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРИПРЕМА: Начелник општине

4. Разматрање и усвајање Плана коришћења намјенских средстава за коришћење минералних сировина и концесионе накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса општине Шипово за 2026. годину.

ПРИПРЕМА: Одјелјење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду.

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине.

5. Разматрање и усвајање Плана коришћења намјенских средстава за заштиту од пожара Општине Шипово за 2026. годину;

ПРИПРЕМА: Одјелјење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине.

6. Доношење Одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте у 2026. години

ПРИПРЕМА: Одјелјење за урбанизам и стамбено-комуналне послове.

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

IV КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Доношење Одлуке о усвајању буџета општине Шипово за 2027. годину

ПРИПРЕМА: Одјелјење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Доношење Програма рада Скупштине општине Шипово за 2027. године

ПРИПРЕМА: Предсједник СО-е и Колегиј Скупштине општине

3. Доношење Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње за 2027. годину

ПРИПРЕМА: Одјелјење за урбанизам и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4. Доношење одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Шипово у 2027. години

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

5. Доношење Одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Шипово за 2027.годину

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ТЕМАТСКИ ДИО

I КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Информација о остваривању Програма рада Скупштине за 2025. годину
ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине Шипово

II КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Извјештај о раду Начелника општине за 2025. годину

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Информација о стању и газдовању шумама на подручју општине Шипово

ПРИПРЕМА: ШГ „Горица“ Шипово

ППРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

3. Извјештај о раду инспекцијских органа за 2025. годину

- Тржишна инспекција
- Урбанистичко-грађевинска инспекција
- Инспектор за храну и санитарни инспектор
- Комунална полиција

Припремају и предлажу: Надлежни инспектори

4. Годишњи извјештај ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово који укључује финансијски извјештај и извјештај Надзорног одбора

ПРИПРЕМА И ПРЕДЛАЖЕ: ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово.

5. Разматрање извјештаја о раду и пословању установа чији је оснивач општине Шипово за 2025. годину:

- ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово,
- ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово,
- ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово,
- ЈУ Центар за социјални рад Шипово,
- ЈУ Туристичка организација Шипово и
- ЈУ Културно спортски центар „9 јануар“ Шипово.

ПРЕДЛАГАЧ: Наведене установе

6. Разматрање информације о раду и пословању ЈУ „Народна библиотека“ Шипово за 2025. године

ПРЕДЛАГАЧ: Наведена установа

7. Извјештај о извршењу буџета и капиталног буџета за 2025. годину

ПРИПРЕМА: Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

8. Информација о раду општинске организације Црвеног крста за 2025. године

ПРИПРЕМА: ОО Црвени крст Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

9. Информација о стању цивилне заштите на подручју општине Шипово за 2025. годину

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

10. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Шипово у 2025. години

ПРИПРЕМА: Полицијска станица Шипово

11. Информација о стању у области снабдијевања електричном енергијом

ПРИПРЕМА: „Екетродистибуција“ Шипово

12. Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, ПЈ Шипово

ПРИПРЕМА: РУГИПП, ПЈ Шипово

13. Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за 2025. годину

ПРИПРЕМА И ПРЕДЛАЖЕ: Правобранилаштво Републике Српске - Сједиште замјеника Бања Лука

III КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Извјештај о извршењу буџета Општине за првих 6 мјесеци текуће фискалне године

ПРИПРЕМА: Одјелење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Извјештај о стању здравствене заштите на подручју општине Шипово

ПРИПРЕМА: Дом здравља Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

3. Информација о раду СШЦ „Петар Кочић“ Шипово за школску 2025/26 годину

ПРИПРЕМА: СШЦ „Петар Кочић“ Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник

4. Информација о раду основних школа на подручју општине Шипово за школску 2025/26. годину

ПРИПРЕМАЈУ: Основне школе

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

5. Информација о стању ватрогаства на подручју општине Шипово

ПРИПРЕМА: Ватрогасно друштво Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

IV КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Извјештај о стању социјалне заштите на подручју општине Шипово

ПРИПРЕМА: ЈУ Центар за социјални рад Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Информација о предшколском образовању и васпитању на подручју општине Шипово
ПРИПРЕМА: ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

3. Давање сагласности на годишњи програма рада и финансијски план установа чији је оснивач општина Шипово за 2027. годину:

- ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово;
- ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово;
- ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово;
- ЈУ Центар за социјални рад Шипово;
- ЈУ Туристичка организација Шипово и
- ЈУ Културно спортски центар „9 јануар“ Шипово.

ПРЕДЛАГАЧ: Наведене установе

ТЕМА ПО ПОТРЕБИ

III КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Информација о газдовању ловиштима и рибарским ресурсима на подручју општине Шипово

ПРИПРЕМА: Правна лица која газдују наведеним ресурсима

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

2. Информација о стању и газдовању минералним сировинама на подручју општине Шипово

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

IV КВАРТАЛ 2026. ГОДИНЕ

1. Информација о остваривању права бораца, војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца одбрамбено отаџбинског рата Републике Српске и цивилних жртава рата

ПРИПРЕМА: Одјељење за општу управу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

I

Програм рада Скупштине општине Шипово се усваја као оријентациони и остаје отворен за сва актуелна питања која ће се појавити у току године, а која су од интереса за општину Шипово.

II

Рокови у Програму су дати оквирно што оставља могућност евентуалног одступања од наведених основа овисно о битности и активности стављања појединих тема на дневни ред Скупштине општине, за промјену рока потребна је сагласност Скупштине општине.

III

На дневном реду скупштинских сједница могу се наћи и теме које буду разматране на скупштинским комисијама уколико комисије донесу препоруке и закључке од интереса за општину Шипово.

IV

Скупштина општине Шипово ће разматрати и све теме које јој буду стављене у надлежност измјенама позитивних законских прописа, одлукама републичких органа као и међународних организација.

V

Начелник општине и други предлагачи материјала и обрађивачи дужни су да се придржавају датих рокова и да са овим Програмом ускладе своје програме рада.

VI

Овај Програм биће објављен у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-154/25

Датум: 12.12.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 67. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 11. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број 12/18, 4/22 и 15/23), Начелник Општине Шипово, донио је

О Д Л У К У

О ПОПISУ ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Попис имовине и обавеза Општине Шипово за 2025. годину врши се са стањем на дан 31.12.2025. године.

Члан 2.

За потребе пописа из члана 1. одлуке, Начелник Општине формираће три (3) пописне комисије и то:

1. Централна пописна комисија,
2. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима и
3. Комисија за попис потраживања, обавеза, жиро рачуна и благајни.

Члан 3

Све комисије су дужне да прије почетка пописа сачине План рада из свог дјело круга.

Централна пописна комисија обавезна је сачинити план рада најкансије до 17.12.2025. године и исти доставити Начелнику општине, Начелнику одјељења за буџет, финансије управљање развојем и привреду и предсједницима комисије из члана 2. под редним бројем 2. и 3. ове одлуке.

Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима, дужна је сачинити план рада најкансије до 24.12.2025. године.

Комисија за попис потраживања, обавеза, жиро рачуна и благајни дужна је сачинити план рада најкансије до 24.12.2025. године.

Комисије из члана 2. под редним бројем 2. и 3. ове одлуке, сачињене планове рада достављају најкасније до 24.12.2025. године Начелнику одјељења за буџет, финансије, управљање развојем и привреду и предсједнику Централне пописне комисије.

Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима је дужна:

1. унијети у пописне листе добивене од Одјељења за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, стање имовине у физичким величинама, а затим заједно са Одјељењем за буџет, финансије, управљање развојем и привреду обавезно утврди разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и предложи књижење одступања,
2. пописати имовину Општине која се налази код других, као и туђу имовину код нас, у посебне пописне листе,
3. пописати ванбилансну евиденцију,
4. посебно пописати имовину која се отписује-расходује тј. основна средства која више нису за употребу, а налазе се на пописној листи на дан 31.12.2025. године и предложити даље поступање са том имовином,
5. сачинити листу земљишта и друге непокретне имовине која је продата у 2025. години и имовину која је прибављена.

Комисија за попис потраживања, обавеза, жиро рачуна и благајни је дужна:

1. унијети у пописне листе вриједност стања благајни, жиро-рачуна, обавеза и потраживања, као и пласмана и разграничења на дан 31.12.2025. године,
2. заједно са Одјељењем за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, обавезно извршити класификацију застарјелости потраживања и сачинити приједлог листе за отпис потраживања која због високог степена ризика није могуће наплатити,
3. за имовину за коју није утврђена вриједност у књиговодству, Начелник Општине ће формирати посебну комисију за процјену вриједности имовине.

Члан 4.

Све рачуноводствене исправе за текућу годину доставити на књижење надлежним лицима из Одјељења за буџет, финансије, управљање развојем и привреду најкасније до 25.01.2026. године, да би се књиговодствени подаци благовремено доставили комисијама за попис.

Члан 5.

Свака комисија је дужна, у складу са чланом 24. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза Општине Шипово, сачинити Извјештај о извршеном попису.

Извјештај о извршеном попису минимално треба да садржи податке из члана 25. став

1. од тачке 1-8 наведеног Правилника.

Извјештај се доставља:

1. један примјерак са пописним листама Централној пописној комисији,
2. један примјерак са пописним листама Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду.

Члан 6.

Крајњи рок за сачињавање Извјештаја о попису, комисије из члана 2. под редним бројем 2. и 3. ове одлуке, и достављање Централној пописној комисији, као и Одјељењу за буџет финансије, управљање развојем и привреду је 11.02.2026. године.

Члан 7.

Централна пописна комисија је дужна објединити, сагледати и анализирати пописе свих комисија и сачинити Елаборат о попису (навести резултат пописа, неопходна појашњења образложења са показатељима) и Збирни извјештај о попису, те доставити један примјерав Начелнику Општине, а један примјерак Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, најкасније до 18.02.2026. године тј. најкасније 10 дана прије крајњег рока за израду годишњег финансијског извјештаја.

Члан 8.

На основу Елабората о попису. Начелник Општине доноси Одлуку о прихватању пописа која се доставља Одјељењу за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, као основ за књижења и израду финансијског извјештаја за претходну буџетску годину.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

Број: 01-060-4/25
Датум: 04.12.2025.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Ковач, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука број: 02-013-145/25.....	1
2. Одлука о усвајању Буџета општине Шипово за 2026. годину.....	1
3. Буџет општине Шипово за 2026. годину.....	2
4. Одлука о извршењу Буџета општине Шипово за 2026. годину.....	12
5. Програм развоја спорта на подручју општине Шипово за 2026. годину.....	15
6. Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње за 2026. годину.....	18
7. Одлука о начину и условима продаје непокретности.....	26
8. Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног надметања – лицитације.....	30
9. Рјешење о разрјешењу чланова УО ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово.....	31
10. Рјешење о именовању в.д. чланова УО ЈЗУ Дом здравља „Шипово“ Шипово.....	31
11. Одлука о додјели на кориштење дијела земљишта означеног као к.п. број: 2089, к.о. Лубово ЈП „Противградној Превентиви Републике Српске“, а.д. Градишка.....	32
12. Програм рада Скупштине општине Шипово за 2026. гпдину.....	33

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

13. Одлука о попису имовине и обавеза општине Шипово за 2025. годину.....	38
---	----