



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број 10/25 Година XXXIV	05.08.2025. године Шипово	Гласник издаје Скупштина општине Шипово. Гласник излази по потреби.
----------------------------	------------------------------	--

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на својој сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је:

О Д Л У К У

о усвајању плана инвестирања и капиталних улагања општине Шипово за 2025. годину

I

Овом Одлуком усваја се План инвестирања и капиталних улагања општине Шипово у 2025. години.

II

Саставни дио ове одлуке чини План инвестирања и капиталних улагања општине Шипово у 2025. години.

III

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о усвајању Плана инвестирања и капиталних улагања на подручју општине Шипово за 2025. годину, број: 02-013-35-1/25 од 20.02.2025. године, као и Одлука о измјени и допуни Плана инвестирања и капиталних улагања на подручју општине Шипово за 2025. годину број: 02-013-52/25 од 16.05.2025. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-75/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

ПЛАН ИНВЕСТИРАЊА И КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ОПШТИНЕ ШИПОВО У 2025. ГОДИНИ

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ВРИЈЕДНОСТ ПРОЈЕКТА У КМ	ДРУГИ ИЗВОРИ	РЕНТА	ВЛАДА РС	РЕДОВАН ПРИХОД	КРЕДИТ
1	ИЗГРАДЊА СВЛАЧИОНИЦЕ НА ГРАДСКОМ СТАДИОНУ	150,000			150,000		
2	ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ У НАСЕЉУ ШУМИЦЕ (ЧИФЛУК)	300,000			300,000		
3	РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ОБЈЕКТА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ "МЛАДОС	257,000			250,000	7,000	
4	АСФАЛТИРАЊЕ ЛОКАЛНОГ ПУТА У БАБИЋИМА (до пута за манастир)	270,000			270,000		
5	АСФАЛТИРАЊЕ ЛОКАЛНОГ ПУТА У СЕЛУ ГРБАВИЦА	245,000			245,000		
6	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА У ПЉЕВИ (ИЗВОРИ ПЛИВЕ, КОКЕЗЕ)	140,000	65,000		50,000	25,000	
7	УЧЕШЋЕ У ИЗГРАДЊИ ХРАМА У ШИПОВУ И САНАЦИЈИ ВЈЕРСКИХ ОБЈЕ	150,000		100,000		50,000	
8	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА, КАНАЛИЗАЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ О	66,000	66,000				
9	УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА	5,000		5,000			
10	ИЗГРАДЊА СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА НА БАРАМА	137,214					137,214
11	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА	40,000		20,000		20,000	
12	АПАРАТ ЗА ПАРКИНГ	12,000		12,000			
13	ИЗГРАДЊА ДЈЕЧИЈЕГ ИГРАЛИШТА	15,000		15,000			
14	ИЗГРАДЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	50,000		50,000			
15	РЕХАБИЛИТАЦИЈА УЛИЦА	200,000		200,000			
16	ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРОТОАРА	60,000		60,000			
17	РЕКОНСТРУКЦИЈА ШКОЛЕ У ПРИБЕЉЦИМА	25,000		25,000			
18	ИЗГРАДЊА ПОТПОРНОГ ЗИДА У МУЏИЋИМА	10,000		10,000			
19	САНАЦИЈА КЛИЗИШТА У КОЗИЛИМА И ТРЕШЊЕВИЦИ	5,600				5,600	
20	ВИДЕО НАДЗОР НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШИПОВО (ОПРЕМА И УГРАД	70,000		50,000		20,000	
21	РЕКОНСТРУКЦИЈА ДРВЕНИХ МОСТОВА	23,000		20,000		3,000	
22	ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА ЗГРАДИ АДМИНИСТР. ЦЕНТРА	17,500		10,000		7,500	
23	УЧЕШЋЕ У НАБАВЦИ СПЕЦ. КАМИОНА ЗА ОДВОЗ КРУТОГ ОТПАДА	40,000				40,000	
24	РЕХАБИЛИТАЦИЈА ПУТА У БЕШЊЕВУ	116,200		53,100		63,100	
25	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У СТАРОМ ШИПОВУ	40,900		40,900			
26	АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦЕ ВУКА КАРАЏИЋА	4,800				4,800	
27	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У СТРОЈИЦАМА-ПОПУЖЕ,РАЂЕНИ	96,100	28,000	68,100			
28	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У СТРОЈИЦАМА-ЦРКВА	12,700		12,700			
29	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У БАБИЋИМА-РАДОВАНЦИ, СМАЈИЋА СТРАНА	171,700	42,300	89,400		40,000	
30	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У САРИЋИМА	66,300	50,900	15,400			
31	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ОЛИЋИМА	63,600		63,600			
32	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ЈУСИЋИМА-ДОЛИНА	165,300	70,000	95,300			
33	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ВРАЖИЋУ-БРДА, БРАЋЕ ЈУГОВИЋА	66,200		66,200			
34	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У БРБАНИМА-ЛЕКИЋИ, ВУНИЋИ, ГРУБАЧИ	205,000	76,300	128,700			
35	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА-ДОЊИ ЂУКИЋИ	38,200		38,200			
36	АСФАЛТИРАЊЕ КРАКА ОПЛЕНАЧКЕ УЛИЦЕ	8,900				8,900	
37	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ЛУБОВУ	15,300		15,300			
38	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ЧИФЛУКУ, УЛ.Ј.Ј.ЗМАЈА	25,500				25,500	
39	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У СОКОЦУ-ГОРЊИ ЈАКШИЋИ	39,200	24,000	15,200			
40	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У КРЧВИНАМА-МУЖДЕКЕ	68,300		68,300			
41	АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА У ЈАЊСКИМ ОТОКАМА	85,000	82,000			3,000	
42	НАДЗОР ЗА АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА	8,500				8,500	
43	САНАЦИЈА КРОВА У ОШ "РАДЕ МАРИЈАНАЦ" У БАБИЋИМА	22,000				22,000	
44	УЧЕШЋЕ У ИЗГРАДЊИ "ОМЛАДИНСКОГ ДОМА" У ЛУБОВУ	18,000				18,000	
45	НАБАВКА СТОЛАРИЈЕ ЗА ОШ "РАДЕ МАРИЈАНАЦ" У СТРОЈИЦАМА	8,500				8,500	
46	САНАЦИЈА КРОВА ДРУШТВЕНОГ ДОМА У ПОДОБИРУ	3,000				3,000	
47	ИЗРАДА МУРАЛА	10,000				10,000	
48	ПРОЈЕКАТ ПРАШУМА ЈАЊ	13,000		13,000			
49	НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ОПШТИНСКУ УПРАВУ (столице и др. опрема)	41,000	18,000			23,000	
50	НАБАВКА ОПРЕМЕ (Дјечији вртић, Народна библиотека, СШЦ)	36,250				36,250	
51	НАБАВКА ОПРЕМЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈА ЗГРАДЕ ДОМ ЗДРАВЉА	370,730	247,580			123,150	
52	ИЗГРАДЊА ПОЛИЦИЈСКЕ СТАНИЦЕ У ШИПОВУ	320,000	20,000		300,000		
53	ВОДОВОД БАБИЋИ	40,000	40,000				
54	УЧЕШЋЕ У НАБАВЦИ ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	40,000				40,000	
55	НАБАВКА СПЕЦИЈАЛНОГ МОТОРНОГ ВОЗИЛА (ЦИСТЕРНА)	500,000	500,000				
	УКУПНО:	5,008,494	1,330,080	1,360,400	1,565,000	615,800	137,214

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ број 12/17 и 7/19), а у вези члана 14. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), Скупштина општине Шипово, на својој сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о расподјели утврђеног суфицита и неутрошених намјенских средстава из 2024. године

I

Овом Одлуком врши се расподјела утврђеног суфицита и неутрошених намјенских средстава из 2024. године у висини од **760.065 КМ**.

II

Утврђени суфицит у износу од **362.485 КМ** распоређује се према Плану инвестирања и капиталних улагања општине Шипово у 2025. години и то:

- За асфалтирање пута Стројицама – Рађени у износу од **28.000 КМ**,
- За асфалтирање пута у Сарићима у износу од **50.900 КМ**,
- За асфалтирање пута у Брђанима – Лекићи у износу од **76.300 КМ**,
- За набавку канцеларијских столица за Општинску управу у износу од **18.000 КМ**,
- За асфалтирање пута и платоа у Јањским отокама у износу од **82.000 КМ**,
- За асфалтирање пута у Пљеви (према извору Пливе) **65.000 КМ**,
- За асфалтирање дијела пута у селу Бабићи (Радованци) у износу од **42.285 КМ**.

III

Неутрошена намјенска средства од продаје шумских дрвних сортимената у износу од **55.000 КМ** распоређују се према Плану инвестирања и капиталних улагања општине Шипово у 2025. години и то:

- за учешће у пројектима за безбједност саобраћаја у износу од **5.000 КМ**,
- за израду пројеката у износу од **20.000 КМ**,
- за набавку апарата за паркинг у износу од **12.000 КМ**,
- за изградњу дјечијег игралишта у износу од **15.000 КМ**,
- за учешће у пројекту „Прашума Јањ“ у износу од **3.000 КМ**.

IV

Неутрошена намјенска средства за коришћење минералних сировина и концесионе накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса општине Шипово у износу од **24.000 КМ** распоређују се, према Плану инвестирања и капиталних улагања општине Шипово у 2025. години и Плану утрошка намјенских средстава за коришћење минералних сировина и концесионе накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса општине Шипово за 2025. годину, за асфалтирање пута у Сокоцу-Горњи Јакшићи.

V

Неутрошена намјенска средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара у износу од **30.000 КМ**, распоређују се према Плану утрошка намјенских средстава за заштиту од пожара општине Шипово за 2025. годину за учешће у набавци специјалног моторног возила –цистерна за потребе Ватрогасног друштва Шипово.

VI

Неутрошена намјенска средства за воде у износу од **21.000 КМ** биће распоређена према Годишњем програму утrophка намјенских средстава за воде општине Шипово за 2025. годину.

VII

Неутрошена намјенска средства ЈЗУ Дом здравља Шипово у износу од **247.580 КМ** распоређују се за:

- набавку стоматолошке столице у износу од **34.000 КМ**,
- набавку рачунара у износу од **7.000 КМ**,
- набавку канцеларијског намјештаја у износу од **3.000 КМ**,
- набавку ултразвучног апарата у износу од **117.000 КМ**,
- набавку теренског моторног возила у износу од **56.000 КМ**,
- набавку стерилизатора за педијатрију у износу од **5.000 КМ**,
- набавку опреме за радиолошку службу у износу од **20.000 КМ**,
- набавку опреме за уређење паркинга у износу од **5.580 КМ**.

VIII

Неутрошена намјенска средства по основу трансфера од Републичког секретаријата за расељена лица и миграције РС у износу од **20.000 КМ** распоређују се за изградњу водовода у Бабићима.

IX

Намјена и распоред средстава утврдиће се и Одлуком о усвајању ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину и Одлуком о извршењу ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину.

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-76/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

I

Прихвата се нацрт Одлуке о усвајању ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину у износу од 13.222.782 КМ, те је суштински, формално и технички прихватљив за даљу скупштинску процедуру, као и нацрт Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину.

II

Задужује се Начелник општине Шипово и Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, да сумирају приједлоге и сугестије изнесене на данашњој сједници и јавној расправи, те припреми приједлог Одлуке о усвајању ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-77/25

Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези члана 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), Скупштина општине Шипово, на својој сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је:

О Д Л У К У

О усвајању програма утрошка намјенских средстава од водних накнада општине Шипово за 2025 годину

I

Усваја се Програм утрошка намјенских средстава од водних накнада Општине Шипово за 2025. годину у планираном износу од 66.000,00 КМ.

II

Саставни дио ове одлуке чини Годишњи програм утрошка намјенских средстава за воде Општине Шипово за 2025. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-78/25

Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово, број 12/17 и 7/19), а у вези члана 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), Скупштина општине Шипово, на својој сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је:

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ УТРОШКА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА ОПШТИНЕ ШИПОВО У 2025. ГОДИНИ

(1) Овим Програмом утврђује се начин коришћења средстава од водних накнада Општине Шипово у 2025. години у планираном износу од 66.000,00 КМ. Планирани приходи од водних накнада у буџету за 2025. годину износе 45.000,00 КМ, а неутрошена намјенска средства од водних накнада из претходног периода (НАМНЕСР) износе 21.000,00 КМ.

(2) Намјенска средства се уплаћују на рачун посебних намјена, број: 551-500-1126020060, а иста ће се користити за:

1. изградњу крака локалног водовода у Лубову у износу од 15.000,00 КМ (НАМНЕСР),
2. санацију канала за одводњу површинских вода, те услјед дјеловања подземних вода са ојачањем темеља и сокла са АБ темељима и сокленим АБ гредама у улици Душана Раките у износу од 8.200,00 КМ (НАМНЕСР у износу од 6.000,00 КМ),
3. доградњу градског водовода у Лужинама у износу од 11.200,00 КМ,
4. изградњу крака локалног водовода у Драгњић Подовима у износу од 27.200,00 КМ,
5. израду пројекта „Имплементација мониторинга потрошње са циљем смањења губитака и повећања ефикасности водоснабдијевања“ у износу од 4.400,00 КМ.

(3) Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-78-1/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 2. став 1. тачка д), члана 6. и 7. став 1. и члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 20. став 1. тачка 7), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о организовању, управљању, кориштењу и наплати јавних паркиралишта на подручју општине Шипово

I

У Одлуци о организовању, управљању, кориштењу и наплати јавних паркиралишта на подручју општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 8/25), у члану 16. ријечи „у члану 10“, мијењају се и гласе „у члану 11“.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-79/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Цјеновник наплате јавних паркиралишта на територији општине Шипово

I

Даје се сагласност на Цјеновник наплате јавних паркиралишта на територији општине Шипово, ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово број: 02-358/25 од 20.05.2025. године.

II

Саставни дио ове Одлуке је Цјеновник из члана I ове одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-80/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је:

О Д Л У К У

о давању на управљање, кориштење и одржавање паркинг апарата

I

Скупштина Општине Шипово даје на управљање, кориштење и одржавање паркинг апарата PARKING AUTOMAT FLOWBIRD-PARKEON STRADA EVO 3, Јавном комуналном предузећу „Шипово“ д.о.о. Шипово.

II

Паркинг апарат из тачке I ове Одлуке даје се на управљање, коришћење и одржавање ради обављања дјелатности у складу са Одлуком о организовању, управљању, кориштењу и наплати јавних паркиралишта на подручју општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број 8/25).

III

ЈКП „Шипово“, д.о.о. Шипово као корисник паркинг апарата детаљно описаног у тачки I ове Одлуке, дужан је исти користити и одржавати са пажњом доброг домаћина.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-81/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је:

О Д Л У К У

о преносу права власништва

I

Овом Одлуком преноси се право власништва над теретним моторним возилом ауто смећара „MERCEDES-BENZ“, АТЕГО 18282 са Општине Шипово на Јавно комунално предузеће „Шипово“ д.о.о. Шипово, сљедећих карактеристика:

Марка: MERCEDES-BENZ

Тип: АТЕГО 18282

Број шасије: WDB9505321K768345

Надоградња: FAUN VARIOPRESS 518

Година производње: 2002. година.

II

Возило ауто смећара из тачке I ове Одлуке преноси се на ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово, без накнаде.

III

О извршењу ове Одлуке стараће се Начелник Општине и Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-82/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ **МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ, ЕЛИМИНАЦИЈУ И ЕРАДИКАЦИЈУ** **ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2025. ГОДИНУ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20,63/22),) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести људи, Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера.

Стручно спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и ЈЗУ „Дом здравља“ Шипово, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспектор и инспектори за храну општине Шипово.

II МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству, на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбиједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће

Извршиоци ове мјере су ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово, Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Шипово.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2025. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према

Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Шипово за 2025. годину

Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти и извори) обезбиједиће се из буџета Општине Шипово, а средства за анализе воде градског водовода обезбијеђује ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово, према Уговору сачињеном између ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово и Института за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране, предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја, радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа

Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања.

За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета Општине Шипово.

4) Спровођење дезинфекције, дератизације и дезинсекције на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица

-Превентивна дезинфекција

Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Шипово, а односи се на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката и школских просторија).

-Превентивна дератизација и дезинсекција

Извршилац систематске дератизације и дезинсекције је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друго правно лице које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 90/17, 42/20, 98/20, 63/22), и Правилником о начину обављања дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“ број 118/18).

Систематска дератизација и дезинсекција обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе,
- јавне зелене површине,
- обале ријека,
- канализациону мрежу,
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње)

Рокови за спровођење дератизације су март/април и септембар/октобар 2025. године.
Рокови за спровођење дезинсекције су март/мај и август/октобар 2025. године, с тим што се рокови за дезинекцију могу помјерити с обзиром на временске услове и појаву или инвазију инсеката.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују корисници услуга и јединице локалне самоуправе.

5) Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину

Ову мјеру спроводи ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово према Плану (које је дужно сачинити Одјељење за урбанизам стамбено-комуналне послове, у складу са законским одредбама), као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје.

Задатак је трајан.

Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални предузетници и физичка лица.

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном, изузев лица запослених у производњи жестоких алкохолних пића, вина, сирћета и сирћетне киселине, као и лица запослених у објектима за промет хране у којима се врши промет искључиво запакованом храном, укључујући и лица запослена на пословима транспорта искључиво оргинално запаковане хране,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста у области образовања и васпитања ученичког стандарда
- у играоницама,
- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела
- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,

-здравствени радници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима.

-на пословима непосредне подршке корисницима, његовања, непосредне помоћи и збрињавања корисника у установама социјалне заштите,

Извршиоци ове мјере су Домови здравља и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама која нису запакована у оригиналну амбалажу и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су Домови здравља и Институт за јавно здравство Републике Српске

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразног обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитетским возилом тих лица

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима

8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама

11) Адекватно управљање медицинским отпадом

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

15) Спровођење мјера заштите у циљу спречавања или сузбијања заразног обољења изазвана вирусом корона-Covid 19

Извршиоци ове мјере су Домови здравља и Институт за јавно здравство Републике Српске,

Задатак је трајан.

3) Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у

ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести.

Ванредне мјере обухватају:

- 1) ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,
- 2) ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,
- 3) престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,
- 4) увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању последица настале ситуације
- 5) ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,
- 6) изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног оболијевања није могућа изолација у здравственој установи,
- 7) уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,
- 8) успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација
- 9) информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.
- 10) налагање спровођења мјера заштите у заједници за правна лица, предузетнике и физичка лица, која се односе на мјере дезинфекције, обезбјеђивања и коришћења личне опреме, придржавања заштитних мјера физичке дистанце и забране окупљања у већим групама, односно предузимања других ванредних мјера на јавним и радним мјестима чији је циљ сречавање или сузбијање заразних болести.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике.

Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите Програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

4) Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

- 1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести
- 2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.
- 3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.
- 4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.

Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

III СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе,
- вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести,
- обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората.

Према овом Програму сачиниће се План превентивне заштите становништва од заразних болести на подручју општине Шипово за 2025. годину.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-83/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ МЈЕРА СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШИПОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

I Увод

Видно је да су присутне све веће климатске промјене које имају велики утицај на појаву и мутацију глодара и узрочника појаве заразних болести. Једна од посљедица климатских промјена је и њихов утицај на појаву, распрострањеност и сезонске варијације заразних болести људи. То у ствари подразумијева појаву и ширење већ постојећих заразних болести на подручјима гдје их раније није било, али и појаву нових заразних болести.

Највећи утицај климатске промјене имају на векторске заразне болести. То су болести чији узрочник извјесно вријеме, прије него што доспије у организам свог домаћина, проведе у вектору (комарци, крпељи и различите друге врсте инсеката). Вектори су организми који немају механизме за одржавање тјелесне температуре, па директно зависе од спољашње температуре. Одговарајућа температура и влажност ваздуха су основни

предуслов за развој јаја и ларви инсеката у одрасле јединке, тако да у условима високе температуре и велике влажности њихов број може да порасте и за неколико пута. Процјењује се да свако повећање температуре ваздуха за 0,1 степен Целзијуса шири станиште комараца и до 150 километара у правцу сјеверне географске ширине земљине кугле.

Због повећања случајева оболијевања код људи у свијету и појаве ових обољења у неким европским земаљама гдје их раније није било, ове заразне болести су постале пријетеће болести у Европи.

Годишњим планом систематске превентивне дезинсекције на подручју општине Шипово за 2025. годину дефинишу се мјере превенције векторских заразних болести које могу представљати пријетњу за јавно здравље, и то следеће мјере:

- Сузбијање комараца и других преносиоца заразних болести које треба проводити плански, организовано и дугорочно и најмање једном годишње,
- Надлежне институције (Јавна здравствена установа Институт за јавно здравство (у даљем тексту Институт) и здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција ће вршити надзор и контролу систематске дезинсекције,
- Извођачи су у обавезни:
 - Да на вријеме обавијесте надлежне органе општине и Институт о припремним радњама за вршење систематске дезинсекције, што значи да извођач на вријеме треба упознати надлежне установе,
 - Донијети оперативни План спровођења дезинсекције тако да и грађани на вријеме буду обавијештени,
 - Легла за развој комараца претходно требају бити позиционирана те се на основу тога треба формирати база података са сталним, привременим и потенцијалним леглима;
 - Сузбијање комараца се треба вршити свеобухватно при чему рад заснивати преваходно на ларвицидном третману, а сузбијање одраслих форми свести на неопходан оптимум,
 - Дезинсекцију вршити еколошки најприхватљивијим биоцидима,
 - Правовремено обавијестити становништво о свим активностима везаним за сузбијање комараца. Овакав приступ са тежиштем на ларвицидном третману између осталог има за циљ очување животне средине,
 - На основу мониторинга одабрати дозу и концентрацију инсектицида који ће се употријевити (стручни тим),
 - Након обављене дезинсекције доставити Институту извјештај о извршеној дезинсекцији.

Рок за спровођење дезинсекције је јуни/август 2025. године, с тим што се рокови за дезинекцију могу помјерити с обзиром на временске услове и појаву или инвазију инсеката.

Годишњим планом систематске превентивне дератизације за подручје општине Шипово за 2025. годину дефинише се:

- Обим посла, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести систематска превентивна дератизација.
- Вријеме извођења,
- Врсте средстава и препарата, њихове количине и начине примјене,
- Обавезе извођача дератизације,

- Начине обавјештавања грађана, правних и физичких лица,
- Обавезе правних и физичких лица,
- Надзор над спровођењем дератизације (врсте надзора, извршиоци).

II Обим посла

Дефинисаност подручја на коме ће се спровести превентивна систематска дератизација:

а) отворени и затворени водотоци, паркови, гробља, површине које нису приведене урбанистичкој намјени, саобраћајнице, мостови, отворена и затворена паркиралишта, тргови, тржнице и пијаце, јавни нужници и друга јавна мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара,

б) канализациона мрежа за одвођење отпадних и оборинских вода, уређаји за пречишћавање тих вода, те септичке јаме и сл.,

в) шахтови и енергетски канали топоводних, електричних, телефонских и других инсталација,

г) депоније смећа и отпадних материја,

д) објекти и средства јавног превоза (аутобуске станице, гаражни простори и хангари саобраћајних средства за јавни превоз),

ђ) сви објекти и просторије које служе за производњу, прераду животних намирница и предмета опште употребе,

ж) помоћни простори стамбених и стамебно-пословних зграда у свим облицима својине укључујући: подруме, таване, дрварнике, магацинске просторе, дворишта, гараже, отворена и затворена ђубришта,

з) просторије за остављање пољопривредних машина и оруђа, те припадајуће површине тих објеката (дворишта и сл.),

и) неуређене или дјелимично уређене зелене и друге јавне површине у околини стамбених зграда,

ј) подруми, тавани, магацински простори, дворишта, гараже, отворена и затворена ђубришта те пословне и помоћне просторије на којима постоји могућност размножавања глодара, посебно простори за складиштење и припрему хране, те припадајуће површине:

- предузећа, трговачких, угоститељских и занатских радњи,
- хотелско-туристичких, угоститељских, спортских и рекреационих простора,
- предшколских, школских, вјерских установа и институција, домова пензионера и других сличних објеката,
- здравствених установа у свим облицима својине,
- објеката за пружање медицинских и хигијенских услуга становништву (педикерски, козметички, фризерски и бријачки салони, центри за масажу, соларијуми),
- органа управе, јавних предузећа и установа, привредних друштава организација и других правних лица у свим облицима својине, као и физичких лица која обављају обртничку дјелатност,
- услужних, трговачких, занатских и угоститељских радњи, а нарочито оних које се баве производњом, складиштењем и прометом животних намирница,
- других правних и физичких лица,
- свих осталих субјеката/објеката и других мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара.

III Вријеме извођења

Дератизација ће се вршити у двије оперативне фазе рада (прољетна и јесења) сваке календарске године и обавезно се изводи у свакој оперативној фази на свим објектима и просторима који су напријед наведени.

Дератизација се изводи континуирано у току цијеле године, а оперативне (ударне) фазе се изводе у прољетном и јесењем периоду када је највећа популација штетних глодара, те када се због биолошког циклуса и миграционих својстава глодара постижу и најбољи ефекти уништавања истих у насељеним мјестима.

Правна и физичка лица, те извођачи дератизације требају се придржавати временских термина извођења дератизације, а то су:

а) Прољетна дератизација ће се спроводити у временском периоду април/мај 2025. године,

б) Јесења дератизација ће се изводити у временском периоду септембар/октобар 2025. године.

Интервентна дератизација је трећа фаза извођења дератизације, а она ће се спроводити по уоченом присуству штетних глодара. Интервентна дератизација мора се спровести у објектима и просторима када се уочи повећан број глодара, као и у свим случајевима када се појави несигурна или погоршана епидемиолошка ситуација заразних болести које преносе глодари. Интервентна дератизација временски се изводи током цијеле календарске године, између двије фазе, а све до почетка прве односно прољетне оперативне фазе дератизације на подручју општине Шипово у наредној години.

Континуитет дератизације се постиже обрадом мјеста која служе као стална легла и станишта глодара успостављањем тзв. „сталних хранилишта“ која се одржавају током цијеле године.

IV Врсте средстава и препарата, њихове количине и начини примјене

Дератизација се изводи хемијским средствима и препаратима чија је употреба дозвољена у Републици Српској и која уз токсиколошку оцјену имају и доказ о утврђеној ефикасности, према прописима који регулишу ову област, а писмени доказ подносе извођачи дератизације, на основу Закона о биоцидима („Службени гласник Републике Српске“, број 37/09) и припадајућих подзаконских аката.

Примјена активних састојака у мамцима који ће се користити у дератизацији мора одговарати листи отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској, а која је утврђена Рјешењем о утрђивању листе отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској.

Контролу примјене средстава тј. усклађеност хемикалија и биоцида те контролу посједовања увјерења Министарства здравља обавља надлежна инспекција.

V Обавезе извођача дератизације

Извођач дератизације мора имати одобрење Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске, мора испуњавати услове у погледу просторија, стручне спреме запослених, техничке опремљености и других услова којима морају удовољити здравствене установе, привредна друштва која обављају послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације, како је то предвиђено Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему и о висини трошкова за утврђивање

испуњености услова за овлаштеног извођача („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18) и Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Извођач је дужан да приликом извођења дератизације и дезинсекције предузима све потребне мјере предострожности за заштиту здравља грађана и радника који изводе дератизацију, као и мјере за заштиту домаћих животиња, корисних инсеката, животне и радне средине.

Извођач је дужан да користити препарате који су дозвољени за употребу, тј. препарате који су регистровани за употребу у Републици Српској.

VI Начин обавјештавања грађана, правних и физичких лица

Извођач је дужан да прије почетка извођења дератизације обавијести грађане и друга правна и физичка лица о почетку и начину извођења дератизације, дајући и потребна упутства за заштиту од евентуалних штетних посљедица. Упутства за заштиту треба да садрже:

- а) опште мјере предострожности и сигурности,
- б) посебне мјере за заштиту грађана и имовине,
- в) опште мјере за заштиту домаћих животиња,
- г) мјере које се односе на обавезе правних и физичких лица за припремање простора у којима се изводи дератизација (уклањање смећа и других отпадака, обезбијеђење приступачности простору, давање потребних обавјештења стручним лицима извођача и др).

Обавјештења и упутства дају се на пригодан начин путем плакатирања, оглашавањем у средствима јавног информисања прије и у току извођења дератизације.

VII Обавезе правних и физичких лица

Сва правна и физичка лица у чијим се објектима изводи дератизација, дужна су да стручним радницима извођача омогуће приступ и дају им потребна обавјештења.

Такође, дужни су спроводити одређене мјере и извршавати радње које им налажу стручни радници у циљу осигурања успјешног извођења дератизације и заштите људи и домаћих животиња.

VIII Надзор над спровођењем дератизације (врсте надзора и извршиоци)

Стручни надзор над извођењем дератизације јавних површина и јавних добара врши Институт.

Надзор над организацијом и извођењем дератизације врши здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција (у даљњем тексту надлежна инспекција).

Надлежна инспекција по свом налазу или налазу Института може забранити или обуставити извођење дератизације због сљедећих разлога:

- а) када се утврди да извођач дератизације користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена,
- б) када се утврди да се извођач не придржава правила прописаних у Плану и Наредби.
- в) када се утврди да извођачи одступају од властитог оперативног плана.

д) када се утврди да радници који врше дератизацију немају прописане услове за вршење дератизације.

О свим налазима надлежне инспекције обавјештава се Институт.

У случају некавалитетног или непотпуног извршења дератизације, надлежна инспекција ће предузети мјере предвиђене законом.

Саставни дио овог Програма је План систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје општине Шипово за 2025. годину.

IX

Завршне одредбе

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-84/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 40. став (1) и члана 52. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина Општине Шипово, на VI редовној сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању измјени дијела Регулационог плана ужег центра Шипова – „FRUCTA-TRADE“

I

Овом одлуком приступа се измјени дијела Ревизије Регулационог плана ужег центра Шипова („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 1/14), инвеститор „FRUCTA-TRADE“ д.о.о. Дервента (у даљем тексту: План).

II

План обухвата катастарске парцеле означене као к.п. бр. 853/2, 853/3, 854, 856 к.о. Шипово, уписане у ЛН бр. 967 на име власника „FRUCTA-TRADE“ д.о.о. Дервента, к.п. бр. 858/2, 859, 860 к.о. Шипово, уписане у ЛН бр. 50 на име власника Јове Берића, к.п. бр. 855 к.о. Шипово, уписане у ЛН бр. 511 на име власника Блаженка Радуловића, те к.п. 857/1 и 857/5 к.о. Шипово, уписане у ЛН бр. 4 на име власника Општине Шипово. Наведене парцеле налазе се у 1. зони градског грађевинског земљишта. Укупна површина обухвата Плана износи 0,81 ха, односно 8.100 m².

Положај и границе обухвата Плана приказани су на графичким прилозима Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана ужег центра Шипова – „FRUCTA-TRADE“, бр. 03-07/25 ИНБВ, јули 2025. године, израђене од стране овлаштеног предузећа „АТРИЈ“ д.о.о. Добој. Границе обухвата нису коначне и могуће их је мијењати у мањем обиму током израде Плана.

Подносилац наведене иницијативе је правно лице „FRUCTA-TRADE“ д.о.о. Дервента.

III

Временски период за који се процјењују и утврђују плански параметри је 5 година.

IV

Смјернице за израду Плана:

- План израдити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу, Правилником о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења, Правилником о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим релевантним прописима, стандардима и нормативима везаним за планирање и уређење простора,
- приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу, општим и посебним циљевима просторног развоја, власничком статусу земљишта и интересима власника земљишта, заштити становника и материјалних добара од природних и других непогода, заштити дјеце и лица са умањеним тјелесним способностима, заштити животне средине и слично,
- у поступку израде Плана потребно је обезбиједити његову усаглашеност са документима просторног уређења вишег реда, односно ширег подручја, као и са расположивом документацијом и програмским елементима достављеним од стране носиоца припреме,
- у обухвату Плана предвидјети одговарајућу јавну и комуналну инфраструктуру, неопходну за нормално функционисање предметног простора (саобраћајнице, паркинг простори, пјешачке и зелене површине, хидротехничка и електроенергетска инфраструктура, телекомуникације, управљање комуналним отпадом и друго).

V

Рок за израду Плана је 180 дана. Преднацрт Плана потребно је израдити у року од 60 дана од дана избора носиоца израде Плана и достављања расположиве документације и програмских елемената.

VI

Садржај Плана одређен је чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу, Правилником о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења и Правилником о садржају, носиоцима просторно-информационог система и методологији прикупљања и обраде података. План је потребно израдити на ажурној геодетској подлози, у прописаној размјери.

VII

Средства за израду Плана обезбиједиће подносилац наведене иницијативе.

VIII

Носилац припреме Плана је Одјељење за урбанизам и стамбено-комуналне послове Општине Шипово, који ће обавити све стручне и административне послове везане за припрему и доношење Плана. Носилац израде Плана биће изабран од стране подносилаца иницијативе.

IX

Носилац припреме Плана ће обезбиједити сарадњу и усаглашавање ставова са надлежним јавним и комуналним предузећима, организацијама и институцијама, те од истих прибавити мишљења на приједлоге планских рјешења.

X

Преднацрт Плана разматра се на стручној расправи, којој присуствују носилац припреме, носилац израде, чланови савјета плана, те овлаштени представници надлежних организација из претходне тачке.

XI

Након одржавања стручне расправе, носилац припреме утврђује нацрт Плана, као и мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид, који траје најмање 30 дана.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид јавност ће бити обавијештена огласом, који се објављује у најмање два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да се први оглас објављује осам дана прије почетка јавног увида, а други 15 дана након почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида, те да образложен став о њима у писаној форми достави носиоцу припреме и заинтересованим лицима.

XII

Став носиоца израде о достављеним примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. На јавну расправу позивају се представници носиоца припреме, носиоца израде и организација из тачке IX ове одлуке, те чланови савјета плана.

Носилац припреме објављује позив за јавну расправу у најмање једном дневном листу три дана прије и на дан одржавања расправе, којој могу присуствовати сва заинтересована лица.

По одржаној јавној расправи носилац припреме ће, најдуже у року од 60 дана, утврдити приједлог Плана и доставити га Скупштини Општине Шипово на одлучивање.

XIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-101/25

Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу чл. 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16, 84/19), чл. 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19) и чл. 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17, 7/19), Скупштина Општине Шипово, на VI редовној сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Савјета плана

I

Овим рјешењем именује се Савјет за праћење измјене дијела Регулационог плана ужег центра Шипова – „FRUCTA-TRADE“ (у даљем тексту: Савјета плана), у сљедећем саставу:

1. Жељко Шушњар, предсједник
2. Јелена Павловић, потпредсједник
3. Жељко Мандић, члан
4. Јово Бужанин, члан
5. Биљана Шегрт, члан

II

Задатак Савјета плана је да прати измјену дијела Регулационог плана ужег центра Шипова („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 1/14) „FRUCTA-TRADE“, те да заузима стручне ставове према питањима општег, просторног и привредног развоја подручја за које се наведени документ доноси, као и стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, те усклађености документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и других прописа заснованих на овом закону.

III

Временски период на који се именује Савјет плана одговара периоду припреме и израде предметног документа просторног уређења, односно траје док се овај документ не донесе.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику Општине Шипово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-101-1/25

Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 87. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе Центар за социјални рад Шипово

I

Скупштина општине Шипово расписује јавни конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Центар за социјални рад Шипово.

II

Директор Јавне установе Центар за социјални рад Шипово именује се на период од четири (4) године, са могућношћу поновног именовања.

III

Општи и посебни услови за избор и именовање директора утврђени су Статутом, Законом и Одлуком Скупштине општине Шипово о утврђивању критерија за избор и именовање кандидата из тачке I ове Одлуке.

IV

Поступак за избор провешће Комисија именована рјешењем Скупштине општине Шипово.

V

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс за кандидате из члана I ове Одлуке је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од гласила из тачке VI овог конкурса.

VI

Јавни конкурс биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у дневном листу „Глас Српске“.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-99/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 42/03), члан 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовању чланова Комисије за избор и именовање директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово

I

У Комисију за избор и именовање директора Јавне установе Центар за социјални рад Шипово, именује се:

- 1) Славица Козомора, председник;
- 2) Татјана Ковач, члан;
- 3) Милан Качар, члан;
- 4) Бранкица Гроздић, члан и
- 5) Јово Бужанин, члан.

II

Комисија је обавезна, након спроведеног поступка јавне конкуренције, Скупштини општине Шипово и Начелнику општине Шипово предложити ранг листу са најбољим кандидатима, на даљње поступање из њихове надлежности.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-99-2/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 87. Закона о социјаној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово

1. Јелена Павловић из Шипова, разрјешава се дужности в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово због истека времена на које је именована.
2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-39/24 од 08.04.2024. године именovala Јелену Павловић за вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово до окончања законом прописане процедуре избора новог директора, а најдуже на период до два мјесеца.

С обзиром на наведено, те чињеницу да је истекао временски период на који се може именовати вршиоца дужности, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-85/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 87. Закона о социјаној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово

1. Јелена Павловић из Шипова, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово до окончања законом прописане процедуре избора новог директора, а најдуже на период од два мјесеца.
2. Права обавезе и одговорности директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово односе се и на в.д. директора.
3. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-85/25 од 31.07.2025. године разријешила Јелену Павловић вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово.

С обзиром на наведено, те чињеницу да се директор именује путем јавног конкурса, било је неопходно, а примјеном члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске одлучити као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-86/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Шипово

1. Разрјешавају се в.д. чланови Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Шипово, због истека времена на које су именовани, и то:

- 1) Данијела Тркуља, в.д. предсједник,
- 2) Срђен Каурин, в.д. члан и
- 3) Јована Дакић, в.д. члан.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-87/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Шипово

1. Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Шипово, до завршетка поступка јавне конкуренције а највише два мјесеца, и то:

- 1) Данијела Тркуља, в.д. предсједник,
- 2) Срђан Каурин, в.д. члан и
- 3) Милана Мандић, в.д. члан.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-88/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово

1. Биљана Гроздић из Шипова, разрјешава се дужности в.д. директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово због истека времена на које је именована.

2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-32/25 од 20.02.2025. године именовала Биљану Гроздић за вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово до окончања законом прописане процедуре избора новог директора, а најдуже на период до 60 дана.

С обзиром на наведено, те чињеницу да је истекао временски период на који се може именовати вршиоца дужности, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-89/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово

1. Биљана Гроздић из Шипова, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово до окончања законом прописане процедуре избора новог директора, а најдуже на период од два мјесеца.
2. Права обавезе и одговорности директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово односе се и на в.д. директора.
3. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово је својим Рјешењем број: 02-013-89/25 од 31.07.2025. године разријешила Биљану Гроздић вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово.

С обзиром на наведено, те чињеницу да се директор именује путем јавног конкурса, било је неопходно, а примјеном члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске одлучити као у диспозитиву овог Рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-90/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на својој сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешењу в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово

1. Разрешавају се в.д. чланови Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово, због истека времена на које су именовани, и то:

- 1) Марко Ђурко,
- 2) Његослав Јовић и
- 3) Зоран Копања.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-91/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово

1. Именују се в.д. чланови Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово, до завршетак поступка јавне конкуренције а највише два мјесеца, и то:

- 1) Марко Ђурко,
- 2) Вељко Мандић и
- 3) Анђела Гајановић.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-92/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 79. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20, 64/22 и 45/23) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници, одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово

1. Разрјешавају се в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Дјечији вртић „Младост“ Шипово због истека периода на који су именовани, и то:

- 1) Његослав Јовић, представник оснивача,
- 2) Данијела Лујић, представник Савјета родитеља и
- 3) Сњежана Михајловић, представник Стручног вијећа предшколске установе.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-93/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03), члана 79. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Дјечији вртић „Младост“ Шипово

1. Именују се за в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Дјечији вртић „Младост“ Шипово, до завршетак поступка јавне конкуренције а највише два мјесеца, и то:

- 1) Јована Марић, представник оснивача,
- 2) Данијела Лујић, представник Савјета родитеља и
- 3) Сњежана Михајловић, представник Стручног вијећа предшколске установе.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-94/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово

1. Разрјешавају се в.д. чланови Управног одбора ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово, због истека времена на које су именовани, и то:

- 1) Станислав Јакшић,
- 2) Његослав Јовић и
- 3) Драгана Миловац.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-95/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 31.07.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово

1. Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово, до завршетак поступка јавне конкуренције а највише два мјесеца, и то:

- 1) Станислав Јакшић,
- 2) Јелена Кљајић и
- 3) Драгана Миловац.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-96/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19) и члан 11. Одлуке о оснивању ЈКП „Шипово“

д.о.о. Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 19/17) Скупштина општине Шипово у улози Скупштине Јавног комуналног предузећа „Шипово“ д.о.о. Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о разрјешењу дужности члана/предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово

I

Разрјешава се Његослав Јовић дужности члана/предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово, на лични захтјев, прије истека времена на које је именован.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком Скупштине број: 02-013-129/23 од 14.11.2023. године Његослав Јовић именован је за члана и предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово на временски период од четири године.

Именовани је дана 18.07.2025. године је овом органу поднио захтјев за разрјешење из чланства у Надзорном одбору.

Чланом 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима прописано је да Скупштина именује и разрјешава надзорни одбор, те је с обзиром на наведено одлучено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове Одлуке не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Одлуке тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-97/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03), члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19) и члан 11. Одлуке о оснивању ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 19/17) Скупштина општине Шипово у улози Скупштине Јавног комуналног предузећа „Шипово“ д.о.о. Шипово, на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању в.д. члана/предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово

I

За вршиоца дужности члана/предсједника Надзорног одбора именује се:

1) Марко Савичић

до окончања поступка избора путем јавног конкурса, а навише два мјесеца почев од дана именована.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком Скупштине број: 02-013-97/25 од 31.07.2025. године Његослав Јовић разрјешен је функције члана и предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово.

С обзиром на наведено, те чињеницу да се чланови Надзорног одбора именује путем јавног конкурса, било је неопходно, а примјеном члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске одлучити као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове Одлуке не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана пријема Рјешења тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-98/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

I

Скупштина општине Шипово захтјева од директора СШЦ „Петар Кочић“ Шипово да достави писану информацију о томе на који начин се поступало по Закључку Скупштине број: 02-013-63/25 од 16.05.2025. године, који се односи на понашање професора физичког васпитања Милана Плавшића, као и које су конкретне мјере предузете у циљу његовог спровођења.

II

Информацију о предузетим мјерама доставити Скупштини одмах, а најкасније до наредне сједнице Скупштине.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-100/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово на сједници одржаној дана 31.07.2025. године, донијела је

З А К Л Ј У Ч А К

I

Скупштина општине Шипово констатује да проблем лебдећих честица пиљевине на територији општине Шипово, а нарочито у насељеним мјестима Расадник и Лужине, које долазе из производног комплекса фирме „МЕДЕКС-ПРОМ“ д.о.о. Шипово дужи временски период загађује животну средину и негативно утиче на здравље људи, захтјева хитно и ефикасно рјешавање.

II

Скупштина захтјева од предузећа „МЕДЕКС-ПРОМ“ д.о.о. Шипово да наведени проблем отклони у што краћем року у складу са важећим прописима и стандардима из области заштите животне средине, екологије и управљања отпадом.

III

Уколико се наведени проблем не ријеша у разумном року, Скупштина захтјева од надлежних органа да предузму даље мјере и наставе започети поступак извршења Рјешења Урбанистичко-грађевинске инспекције, у циљу заштите јавног интереса и очувања животне средине и здравља људи.

IV

Надаље, Скупштина тражи да надлежни орган утврди одговорност Еколошке инспекције за непредузимање мјера у вези наведеног проблема угрожавања људи дужи временски период као и да се преиспита сама еколошка дозвола издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију за објекте који немају грађевинску дозволу.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-102/25
Датум: 31.07.2025.

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу чл. 59. и 82. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), чл. 67. и 88. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17) и члана 10. став (2) Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 12/14), Начелник Општине Шипово доноси

О Д Л У К У

о режиму саобраћаја на туристичкој дестинацији Јањске отоке

Члан 1.

Овом одлуком регулише се режим саобраћаја на туристичкој дестинацији Јањске отоке, на локалном путу трећег реда, означеног као ЗЛ-10 према Одлуци о разврставању локалних путева и улица у насељу на подручју општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, бр. 10/17), који се налази на земљишту означеном као к.п. бр. 2689, к.о. Стројице, општина Шипово.

Члан 2.

Утврђује се једносмјеран режим саобраћаја на предметној локацији, и то од раскрснице са регионалним путем Р I – 2109 „Језеро – Шипово – Купрес“ у смјеру Шипово – Купрес.

Члан 3.

На предметној локацији, због примјене ове Одлуке, постављају се следећи саобраћајни знакови:

- 1) Саобраћајни знак обавјештења – „пут са једносмјерним саобраћајем“, комада 1;
- 2) Саобраћајни знак обавезе – „обавезан смијер лијево“, комада 3;
- 3) Саобраћајни знак забране – „забрана саобраћаја у једном смјеру“, комада 1.

Члан 4.

На локалним путевима који се укрштају са предметним путем, режим саобраћаја остаје двосмјеран.

Члан 5.

О извршењу ове одлуке стараће се надлежни органи општинске управе, саобраћајна инспекција и овлаштена службена лица Министарства унутрашњих послова РС, у оквиру прописаних надлежности.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Шипово“.

Број: 01-22-5/25
Датум: 29.07.2025.

НАЧЕЛНИК
Милан Ковач, с.р.

На основу чл. 59 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 67 Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19), Начелник општине, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Радне групе за праћење јавне расправе
о нацрту ребаланса буџета за 2025. годину

1) За праћење јавне расправе о нацрту ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину Начелник општине именује Радну групу у саставу:

1. Милица Радованац, предсједник Радне групе
2. Мирјана Бужанин, члан
3. Марина Вујнић, члан

2) Задатак Радне групе је да организује расправу о нацрту ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину са интересним групама у периоду од 05.08.2025. до 11.08.2025. године.

3) Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Шипово.

Број: 01-400-11-5/25
Датум: 31.07.2025.

НАЧЕЛНИК
Милан Ковач, с.р.

С А Д Р Ж А Ј :

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

1. Одлука о усвајању плана инвестирања и капиталних улагања општине Шипово за 2025. годину.....	1
2. План инвестирања и капиталних улагања у 2025. години општине Шипово.....	2
3. Одлука о расподјели утврђеног суфицита и неутрошених намјенских средстава из 2024. године.....	3
4. Закључак о прихватању нацрта Одлуке о усвајању ребаланса буџета општине Шипово за 2025. годину.....	4
5. Одлука о усвајању програма утrophка намјенских средстава од водних накнада општине Шипово за 2025 годину.....	5
6. Годишњи програм утrophка намјенских средстава од водних накнада општине Шипово у 2025. години.....	5
7. Одлука о измјени Одлуке о организовању, управљању, кориштењу и наплати јавних паркиралишта на подручју општине Шипово.....	6
8. Одлука о давању сагласности на Цјеновник наплате јавних паркиралишта на територији општине Шипово.....	7
9. Одлука о давању на управљање, кориштење и одржавање паркинг апарата.....	7
10. Одлука о преносу права власништва.....	8
11. Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Шипово за 2025. годину.....	9
12. Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Шипово за 2025. годину.....	14

13. Одлука о приступању измјени дијела Регулационог плана ужег центра Шипова – „FRUCTA-TRADE“.....	19
14. Рјешење о именовану Савјета плана.....	21
15. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе Центар за социјални рад Шипово.....	22
16. Рјешење о именовану чланова Комисије за избор и именовање директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово.....	23
17. Рјешење о разрјешењу в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово.....	24
18. Рјешење о именовану в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Шипово.....	24
19. Рјешење о разрјешењу в.д. чланова УО ЈУ Центар за социјални рад Шипово.....	25
20. Рјешење о именовану в.д. чланова УО ЈУ Центар за социјални рад Шипово.....	26
21. Рјешење о разрјешењу в.д. директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово..	26
22. Рјешење о именовану в.д. директора ЈУ Туристичка организација општине Шипово..	27
23. Рјешење о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово.....	28
24. Рјешење о именовану в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Шипово.....	28
25. Рјешење о разрјешењу в.д. чланова УО ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово.....	29
26. Рјешење о именовану в.д. чланова УО ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово.....	29
27. Рјешење о разрјешењу в.д. чланова УО ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово..	30
28. Рјешење о разрјешењу в.д. чланова УО ЈУ Дом културе „Никола Кокошар“ Шипово..	30
29. Одлука о разрјешењу дужности члана/предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово.....	31
30. Одлука о разрјешењу дужности члана/предсједника Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово.....	31
31. Закључак број: 02-013-100/25.....	32
32. Закључак број: 02-013-102/25.....	33

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука о режиму саобраћаја на туристичкој дестинацији Јањске отоке.....	34
2. Рјешење о именовану Радне групе за праћење јавне расправе о нацрту ребаланса буџета за 2025. годину.....	34