



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број 14/23 Година XXV	15.11.2023.године Шипово	Гласник издаје Скупштина општине Шипово. Гласник излази по потреби.
--------------------------	-----------------------------	--

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („СЛ. гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 36. Статута општине Шипово („Сл. гласник општине Шипово“ бр. 12/17, 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Л Ј У Ч А К

I

Прихвата се нацрт Одлуке о усвајању буџета општине Шипово за 2024. годину у износу од 10.292.200 КМ, те је суштински, формално и технички прихватљив за даљу скупштинску процедуру, као и нацрт Одлуке о извршењу буџета општине Шипово за 2024. годину.

II

Задужује се Начелник општине Шипово и Одјељење за буџет, финансије, управљање развојем и привреду, да сумирају приједлоге и сугестије изнесене на данашњој сједници и јавној расправи, те припреми приједлог Одлуке о усвајању буџета општине Шипово за 2024. годину.

Јавна расправа ће се одржати у периоду од 16.11.2023.-22.11.2023. године.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-123/23
Датум: 14.11.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић,с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 4. и 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 20/12) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о приступању продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта

I

Приступа се, под условима и на начин утврђен овом Одлуком, продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта и то:

1. к.п. 702/17, звана „Оградине“, КО Шипово, површине 2.586 м²

Наведена катастарска парцела уписана је у Лист непокретности број 4 КО Шипово, са правом својине Општине Шипово.

Подаци о непокретности:

Неизграђено градско грађевинско земљиште је у обухвату Урбанистичког плана Шипова („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 3/02 и 12/14) и Измјена Плана парцелације „Индустријска зона Оградина“ („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 11/14) и припада трећој зони обухвата градског грађевинског земљишта.

За наведено грађевинско земљиште је извршен упис права власништва у корист Општине Шипово, са дијелом 1/1, у Б лист Листа непокретности, бр. 4, КО Шипово.

II

Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке износи 12.940,34 КМ.

III

Продаја неизграђеног грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања, односно лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају правна лица и самостални предузетници који у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „Глас Српске“, као и на огласној табли и званичној WEB страници општине Шипово, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Расписивање јавног огласа о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене грађевинске парцеле.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Шипово, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем. Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у јавном надметању (лицитацији) који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним огласом и понуди највишу купопродајну цијену за грађевинско земљиште које је предмет продаје сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

Уговор ће у име Општине Шипово као продавца потписати начелник општине.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји сноси купац.

VII

Исплату уговорене купопродајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана лицитације, уплатом на жиро рачун – рачун Општине Шипово, а прије закључивања купопродајног уговора.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од 10 дана од дана закључивања купопродајног уговора.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Шипово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број:02-013-124/23

Датум: 14.11.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић,с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 9. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске“, бр. 20/12) и тачке III Одлуке о приступању продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта, број 02-013-124/23 од 14.11.2023. године, Скупштина Општине Шипово расписује

Ј А В Н И О Г Л А С

о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта

1. Предмет продаје

Општина Шипово, Трг патријарха српског Павла 1 Шипово, ЈИБ 4401338950003 врши продају неизграђеног грађевинског земљишта путем лицитације, а предмет продаје је следеће грађевинско земљиште:

- к.п. број 702/17, КО Шипово, површине 2586 м²

Наведена катастарска парцела уписана је у Лист непокретности број 4 КО Шипово, са правом својине Општине Шипово.

Увид у документацију о власничком стању и одговарајућу урбанистичку документацију везану за грађевинско земљиште које је предмет продаје, може се извршити у просторијама Општинске управе Шипово, канцеларија број 37, сваким радним даном од 10:30 до 15:00 часова, контакт телефон: 050/360-024.

Грађевинско земљиште може се разгледати сваким радним даном у времену од 10:30 до 15:00 часова, уз претходну најаву на телефон 050/360-024.

II Почетна продајна цијена грађевинског земљишта

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта износи:

- к.п. број 702/17, КО Шипово, површине 2586 м²12.940,34 КМ

III Лицитација

1. Датум и мјесто одржавања лицитације

Продаја предметног грађевинског земљишта извршиће се путем усменог јавног надметања (лицитације), која ће се одржати дана 15.12.2023. године(петак) са почетком у 10,00 часова, у згради Општинске управе Шипово, Трг патријарха српског Павла 1 Шипово, канцеларија број 26.

2. Право учешћа на лицитацији

Право учешћа у поступку лицитације имају сва правна лица и самостални предузетници који у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Пријављени учесници који не испуне тражене услове, чија пријава није пристигла у одређеном року или не садржи тражене обавезне прилоге неће моћи учествовати у лицитацији.

3. Пријава

Заинтересовани понуђачи могу поднијети пријаву за учешће у лицитацији најкасније до 15.12.2023. године до 09,00 часова. Пријава се може предати у Пријемној канцеларији Општинске управе Шипово – Шалтер сала, сваким радним даном од 7:00 до 15:00 часова. Пријава треба да садржи податке о подносиоцу пријаве (име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште и адреса физичког лица, односно назив, сједиште, адреса и ЈИБ правног лица).

Уз пријаву се обавезно прилажу следећи докази:

- доказ о уплати кауције (оригинал уплатница),
- извод из одговарајућег регистра за правно лице, привредно друштво, односно самосталног предузетника, у овјереној копији, не старије од 6 мјесеци,
- писмена пуномоћ (уколико на лицитацију приступа пуномоћник, односно заступник или пуномоћник правног лица, привредног друштва или самосталног предузетника).

Пријава се може поднијети и на обрасцу који се може добити на Инфо пулту Општинске управе.

На омоту затворене коверте у којој се предаје пријава за учешће на лицитацији потребно је ставити назнаку: “Пријава на лицитацију - продаја грађевинског земљишта КО Шипово у Шипову – за Комисију”.

4. Кауција

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% од почетне продајне цијене грађевинске парцеле, на благајни Општине Шипово или на рачун Општине Шипово број 5510190000555345, отворен код UniCredit Bank а.д. Бања Лука, експозитура Шипово, са знаком: “уплата кауције за лицитацију продаја грађевинског земљишта КО Шипово”.

Учесницима у лицитацији чије понуде нису прихваћене, извршиће се поврат уплаћене кауције у року од 8 дана од дана закључења лицитације.

Учесник у лицитацији чија понуда буде утврђена као најповољнија, а не приступи закључивању уговора о купопродаји, губи право на поврат уплаћене кауције.

5. Поступак лицитације

Поступак лицитације, у виду усменог јавног надметања, спровешће Комисија именована рјешењем Скупштине општине Шипово. Поступак лицитације – усменог јавног надметања спроводи се у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

О поступку лицитације води се записник у који се уноси цијели ток поступка и све понуде стављене од појединих учесника као и стављени приговори.

Записник потписују сви чланови комисије и присутни учесници лицитације. Послије закључења записника о поступку лицитације, учесници не могу улагати приговоре.

IV Закључивање уговора, плаћање купопродајне цијене, предаја непокретности у посјед купцу

По окончању лицитације, начелник општине Шипово закључује уговор о купопродаји непокретности са најповољнијим понуђачима, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске-Сједиште замјеника Бања Лука.

Исплату уговорене купопродајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана лицитације, уплатом на жиро рачун Општине Шипово, а прије закључивања купопродајног уговора.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од 10 дана од дана закључивања купопродајног уговора.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји грађевинског земљишта сноси купац.

V Објављивање огласа

Овај оглас објављује се најмање 15 дана прије одржавања лицитације, у дневном листу „Глас Српске“, Огласној табли Општине Шипово и на званичној WEB страници Општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број:02-013-125/23
Датум:14.11.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 20/12), члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19) и тачке V Одлуке о приступању продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта број 02-013-124/23 од 14.11.2023.године, Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење поступка лицитације

I Именује се Комисија за спровођење поступка лицитације у сљедећем саставу:

1. Ведрана Каурин, предсједник
2. Милан Јефтенић, замјеник предсједника
3. Милан Качар, члан
4. Јелена Кнежић, замјеник члана
5. Николина Пиљић, члан
6. Миодраг Радић, замјеник члана.

II Задатак комисије из тачке I овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе, спроведе поступак лицитације, односно продаје неизграђеног грађевинског земљишта према Одлуци о продаји неизграђеног грађевинског земљишта број: 02-013-124/23 од 14.11.2023. године.

III Ово рјешење биће објављено у "Службеном гласнику Општине Шипово".

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе прописано је да одлуку о начину и условима продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе доноси скупштина јединица локалне самоуправе, на приједлог начелника општине.

Чланом 11. Правилника прописано је да поступак лицитације спроводи комисија за спровођење јавног надметања, коју именује надлежни орган из члана 5. овог правилника. Имајући у виду наведено, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ

Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-126/23
Датум: 14.11.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2 тачка 13) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348 став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/12) и члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, број: 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дан 14.11.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта

I

Скупштина општине Шипово доноси Одлуку о начину и условима продаје непокретности означене као к.п. број 278, у површини од 12500м², уписана у лист непокретности број 127 КО Соколац, са правом својине Општине Шипово.

Продаја непокретности из предходног става извршиће се путем усменог јавног надметања-лицитацијом.

Грађевинско земљиште које је предмет продаје намјењено је за изградњу пословних и индустријских објеката.

II

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта које је предмет продаје, утврђена на основу процјене вјештака грађевинске струке, износи:

- к.п. број 278, КО Соколац, површине 12500 м²9.525,00 КМ.

III

Продаја неизграђеног грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања, односно лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају правна лица и самостални предузетници који у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „Глас Српске“, као и на огласној табли и званичној WEB страници општине Шипово, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Расписивање јавног огласа о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене грађевинске парцеле.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Шипово, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем. Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у јавном надметању (лицитацији) који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним огласом и понуди највишу купопродајну цијену за грађевинско земљиште које је предмет продаје сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

Уговор ће у име Општине Шипово као продавца потписати начелник општине.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји сноси купац.

VII

Исплату уговорене купопродајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана лицитације, уплатом на жиро рачун – рачун Општине Шипово, а прије закључивања купопродајног уговора.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од 10 дана од дана закључивања купопродајног уговора.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Шипово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број:02-013-118/23

Датум:14.11.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19 и 1/21), члана 9. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12), члана 36 Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19) и тачке III Одлуке о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта, број 02-013-118 од 14.11.2023. године, Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, расписује

Ј А В Н И О Г Л А С

за продају грађевинског земљишта, путем усменог јавног надметања

I Предмет продаје

Општина Шипово, Трг патријарха српског Павла 1. Шипово, ЛИБ 4401338950003, врши продају неизграђеног грађевинског земљишта путем усменог јавног надметања (лицитацијом), а предмет продаје је следеће грађевинско земљиште:

1. к.п. број 278, КО Соколац, површине 12500м², уписана у Лист непокретности број 127 КО Соколац, са правом својине Општине Шипово.

Грађевинско земљиште које је предмет продаје намјењено је за изградњу пословних и индустријских објеката.

Увид у документацију о власничком стању и одговарајућу урбанистичку документацију везану за грађевинско земљиште које је предмет продаје, може се извршити у просторијама Општинске управе Шипово, канцеларија број 37, сваким радним даном од 10:30 до 15:00 часова, контакт телефон: 050/360-024.

Грађевинско земљиште може се разгледати сваким радним даном у времену од 10:30 до 15:00 часова, уз претходну најаву на телефон 050/360-024.

II Почетна продајна цијена грађевинског земљишта

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта износи:

- к.п. број 278, КО Соколац, површине 12500м²9.525,00 КМ.

III Лицитација

1. Датум и мјесто одржавања лицитације

Продаја предметног грађевинског земљишта извршиће се путем усменог јавног надметања (лицитације), која ће се одржати дана 15.12.2023. године (петак) са почетком у 10,00 часова, у згради Општинске управе Шипово, Трг патријарха српског Павла 1 Шипово, канцеларија број 26.

2. Право учешћа на лицитацији

Право учешћа у поступку лицитације имају сва правна лица и самостални предузетници који у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Пријављени учесници који не испуне тражене услове, чија пријава није пристигла у одређеном року или не садржи тражене обавезне прилоге неће моћи учествовати у лицитацији.

3. Пријава

Заинтересовани понуђачи могу поднијети пријаву за учешће у лицитацији најкасније до 15.12.2023. године до 09,00 часова. Пријава се може предати у Пријемној канцеларији Општинске управе Шипово – Шалтер сала, сваким радним даном од 7:00 до 15:00 часова. Пријава треба да садржи податке о подносиоцу пријаве (име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште и адреса физичког лица, односно назив, сједиште, адреса и ЈИБ правног лица).

Уз пријаву се обавезно прилажу сљедећи докази:

- доказ о уплати кауције (оригинал уплатница),
- извод из одговарајућег регистра за правно лице, привредно друштво, односно самосталног предузетника, у овјереној копији, не старије од 6 мјесеци,
- писмена пуномоћ (уколико на лицитацију приступа пуномоћник, односно заступник или пуномоћник правног лица, привредног друштва или самосталног предузетника).

Пријава се може поднијети и на обрасцу који се може добити на Инфо пулту Општинске управе.

На омоту затворене коверте у којој се предаје пријава за учешће на лицитацији потребно је ставити назнаку: "Пријава на лицитацију - продаја грађевинског земљишта КО Соколац Шипово – за Комисију".

4. Кауција

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% од почетне продајне цијене грађевинске парцеле, на благајни Општине Шипово или на рачун Општине Шипово број 5510190000555345 отворен код UniCredit Bank а.д. Бања Лука, експозитура Шипово, са знаком: "уплата кауције за лицитацију продаја грађевинског земљишта КО Соколац Шипово".

Учесницима у лицитацији чије понуде нису прихваћене, извршиће се поврат уплаћене кауције у року од 8 дана од дана закључења лицитације.

Учесник у лицитацији чија понуда буде утврђена као најповољнија, а не приступи закључивању уговора о купопродаји, губи право на поврат уплаћене кауције.

5. Поступак лицитације

Поступак лицитације, у виду усменог јавног надметања, спровешће Комисија именована рјешењем Скупштине општине Шипово. Поступак лицитације – усменог јавног надметања спроводи се у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

О поступку лицитације води се записник у који се уноси цијели ток поступка и све понуде стављене од појединих учесника као и стављени приговори.

Записник потписују сви чланови комисије и присутни учесници лицитације. Послије закључења записника о поступку лицитације, учесници не могу улагати приговоре.

IV Закључивање уговора, плаћање купопродајне цијене, предаја непокретности у посјед купцу

По окончању лицитације, начелник општине Шипово закључује уговор о купопродаји непокретности са најповољнијим понуђачима, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске-Сједиште замјеника Бања Лука.

Исплату уговорене купопродајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана лицитације, уплатом на жиро рачун Општине Шипово, а прије закључивања купопродајног уговора.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од 10 дана од дана закључивања купопродајног уговора.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји грађевинског земљишта сноси купац.

V Објављивање огласа

Овај оглас објављује се најмање 15 дана прије одржавања лицитације, у дневном листу „Глас Српске“, Огласној табли Општине Шипово и на званичној WEB страници Општине Шипово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-119/23
Датум: 14.11.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 20/12), члана 36. Статута Општине Шипово („Службени гласник Општине Шипово“, бр. 12/17 и 7/19) и тачке V Одлуке о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта број 02-013-118/23 од 14.11.2023.године, Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, донијела је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење поступка лицитације

I Именује се Комисија за спровођење јавног надметања (у даљем тексту: Комисија), у поступку продаје непокретности у својини општине Шипово, уписане у Лист непокретности број 127 КО Соколац, а наведене у Одлуци о начину и условима продаје

неизграђеног грађевинског земљишта, путем лицитације број 02-013-118/23 од 14.11.2023.године, у сљедећем саставу:

1. Ведрана Каурин, председник
2. Милан Јефтенић, замјеник председника
3. Милан Качар, члан
4. Јелена Кнежић, замјеник члана
5. Николина Пиљић, члан
6. Миодраг Радић, замјеник члана.

II Задатак комисије из тачке I овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе, спроведе поступак лицитације, односно продаје неизграђеног грађевинског земљишта према Одлуци о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта број 02-013-118/23 од 14.11.2023. године.

III Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику Општине Шипово".

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе прописано је да одлуку о начину и условима продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе доноси скупштина јединица локалне самоуправе, на приједлог начелника општине.

Чланом 11. Правилника прописано је да поступак лицитације спроводи комисија за спровођење јавног надметања, коју именује надлежни орган из члана 5. овог правилника. Имајући у виду наведено, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ

Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-120 /23
Датум: 14.11.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима («Службени гласник Републике Српске», број: 75/04 и 78/11), члана 36. Статута општине Шипово («Службени гласник општине Шипово» број: 12/17 и 7/19) и Одлуке о оснивању ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово, број: 02-013-268 од 15.12.2017. године, Скупштина општине Шипово у улози Скупштине ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о разрешењу в.д. чланова Надзорног одбора ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово

1. Разрешавају се в.д. чланови Надзорног одбора ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово, и то :

- 1) Његослав Јовић, председник,
- 2) Милош Миловац, члан и
- 3) Срђан Каурин, члан,

због истека прописаног времена на које се може именовати вршиоц дужности.

2. Ово одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Шипово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-128/23

Датум, 14.11 2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

На основу члана 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима («Службени гласник Републике Српске», број: 75/04 и 78/11), члана 36. Статута општине Шипово («Службени гласник општине Шипово» број: 12/17) и 7/19 и члан 18. Одлуке о оснивању ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово, број: 02-013-268 од 15.12.2017. године, Скупштина општине Шипово у улози Скупштине Јавног комуналног предузећа »Шипово« д.о.о. Шипово, на сједници одржаној дана 14.11.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању чланова Надзорног одбора ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово

1. За чланове Надзорног одбора ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово именују се:

- 1) Његослав Јовић, председник,
- 2) Милош Миловац, члан и
- 3) Срђан Каурин, члан.

2. Именовање се врши на период од четири године.

3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у »Службеном гласнику општине Шипово«.

О б р а з л о ж е њ е

Јавни конкурс за избор и именовање чланова Надзорног одбора ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово, Одлуком број: 02-013-86/23 од 25.8.2023. расписала је Скупштина општине Шипово.

Јавни конкурс је објављен у „Сл. гласнику Републике Српске“ број 82/23 од 19.9.2023.године и у дневним новинама „Глас Српске“ од 14.9.2023.године .

Јавни конкурс је био отворен закључно са 04.10.2023. године.

Према Извјештају Комисије број :02-013-88-3/22 од 16.10.2023. године за чланове Надзорног одбора пријавила су се три кандидата.

Пријављени кандидата у цјелости испуњавају услове тражене јавним конкурсом, Комисија је у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске обавила потребне радње које се односе на провођење поступка избора и именовања чланова Надзорног одбора по наведеном конкурс, те након интервијуа са кандидатима утврдила ранг -листу кандидата и исту доставила Скупштини на даљње поступање.

С обзиром на наведено, примјеном члана члана 5. став 1. тачка ђ. Закона о јавним предузећима (»Службени гласник Републике Српске«, број: 75/04 и 78/11), члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Сл. гласник РС“, број 41/03), члана 36. Статута општине Шипово (»Службени гласник општине Шипово« број 12/17) и члан 18. Одлуке о оснивању ЈКП »Шипово« д.о.о. Шипово, број: 02-013-268 од 15.12.2017. године, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке .

Против ове одлуке не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана достављања ове одлуке тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бања Луци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО

Број: 02-013-129/23
Датум, 14.11.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Мирко Савичић ,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ШИПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО
БОЈ: 02-013-130/23
ДАТУМ: 14.11.2023. године

На основу члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 81. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 14.11.2023. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу вршиоца дужности директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово

1. Биљана Лекић из Шипова, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово, због истека прописаног времена на које се може именовати вршиоц дужности.

2. Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шипово".

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово својим рјешењем број: 02-013-96/22 од 02.9.2022. године именовала је Биљану Лекић на дужност в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово, до окончања законом прописане процедуре избора новог директора путем јавног конкурса, на период који не може бити дужи од шест мјесеци.

У члану 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи и члану 36. Статута Општине Шипово предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Шипово да именује и разрјешава директора јавне установе чији је Општина Шипово оснивач, у складу са законом.

С обзиром да је иста била именована за вршиоца дужност, да је истекао период на који је именована, било је неопходно донијети рјешење о разрјешењу исте дужности в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово.

На основу свега наведеног, а примјеном члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Бања Луци, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ШИПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИПОВО
Број: 02-013-131/23
Датум, 14.11.2023. године

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Сл. гласник Републике Српске, број 41/03) , члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 83. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 36. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 12/17 и 7/19), Скупштина општине Шипово, на сједници одржаној 14.11.2023. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово

1. Дејана Маркез из Шипова, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово, до окончања законом прописане процедуре избора новог директора путем јавног конкурса, на период који не може бити дужи од шест мјесеци.
2. Овлашћује се в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово Шипово да изврши промјену овлашћења лица за заступање ове установе у судском регистру надлежног суда.
3. Права, обавезе и одговорности директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово односе се и на вршиоца дужности директора.
4. Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шипово".

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Шипово својим рјешењем број: 02-013-130/23 од 14.11.2023. године разрјешила је Биљану Лекић дужности в.д.директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово, због истека прописаног времена на које се може именовати вршиоц дужности.

С обзиром на наведено, те овлашћење прописано чланом 83. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, број: 79/15, 63,20 и 64/22) да у случају оснивач не именује директора предшколске установе, оснивач именује вршиоца дужности на период који не може бити дужи од шест мјесеци без спровођења поступка јавне конкуренције, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Бања Луци, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Савичић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ШИПОВО
НАЧЕЛНИК
Број: 01-12-12/23
Датум: 15.11.2023.године

На основу члана 59 став (1) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 67 став (1) тачка 8) Статута Општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ број 12/17 и 7/19), члана 16 Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), и члана 20 Одлуке о оснивању општинске управе општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 17/19), Начелник доноси

ПРАВИЛНИК

о допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста
Општинске управе општине Шипово

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“, број 18/19 и 6/21, 5/22, 9/22, 15/22, 1/23, 7/23 и 8/23) у члану 20, поглавље Одјељење за општу управу, у тачки 8. Стручни сарадник-матичар након ријечи „прописана одредбама Закона о матичним

књигама“ додају се ријечи „односно, средња стручна спрема у четворогодишњем трајању правног или економског смјера или гимназија општег, односно друштвеног смјера“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шипово“.

НАЧЕЛНИК
Милан Ковач,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ШИПОВО
НАЧЕЛНИК

Број: 01-400-17-5/23
Датум: 30.10.2023.

На основу чл. 59 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 67 Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ бр. 12/17 и 7/19), Начелник општине, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Радне групе за праћење јавне расправе
о нацрту буџета за 2024. годину

Члан 1.

За праћење јавне расправе о нацрту буџета општине Шипово за 2024. годину Начелник општине именује Радну групу у саставу:

1. Марина Вујнић, председник Радне групе
2. Милица Радованац, члан
3. Мирјана Бужанин, члан

Члан 2.

Задатак Радне групе је да организује расправу о нацрту буџета општине Шипово за 2024. годину са интересним групама у периоду од 16.11.2023. до 22.11.2023. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Шипово.

НАЧЕЛНИК
Милан Ковач,с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36 /19 и 61/21) , члана 67. Статута општине Шипово („Службени гласник општине Шипово“ број 12/17 и 7/19) и члана 13. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16) , Начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о именовању Радне групе за успостављање и спровођење система финансијског управљања и контроле (ФУК-а) у Општинској управи општине Шипово

I

Именује се Радна група за успостављање и спровођење система финансијског управљања и контроле (ФУК-а), у Општинској управи општине Шипово, у саставу:

1. Марина Вујнић, координатор,
2. Милена Савичић, члан,
3. Милијана Јокић, члан,
4. Дарко Антић, члан,
5. Славица Козомора, члан,
6. Рајко Вујнић, члан,
7. Данијела Пљуцо, члан.

II

Задатак радне групе је да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле, као свеобухватни систем интерних контрола, који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбједити разумно увјеравање да ће се циљеви у Општинској управи општине Шипово остварити кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима,
- реалност и интегритет финансијских и пословних извјештаја,
- економично, ефективно и ефикасно коришћење средстава,
- заштиту средстава и података (информација).

III

Начин и поступак успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле (ФУК-а) у Општинској управи општине Шипово неопходно је извршити у складу са Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 99/17), те другим законским и подзаконским прописима који уређују предметну област.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Шипово“.

Број: 01-47-2/23
Датум : 06.11.2023.

НАЧЕЛНИК
Милан Ковачс.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ	Страна
1. Закључак број: 02-013-123/23 од 14.11.2023. године.....	1
2. Одлука о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта.....	2
3. Јавни оглас о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта	4
4. Рјешење о именовању Комисије за спровођење поступка лицитације.....	7
6. Одлука о начину и условима продаје незграђеног грађевинског земљишта	8
7. Јавни оглас о продаји грађевинског земљишта, путем усменог јавног надметања.....	9
8. Рјешење о именовању Комисије за спровођење поступка лицитације.....	12
9. Одлука о разрјешењу в.д. чланова Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово....	14
15. Одлука о именовању чланова Надзорног одбора ЈКП „Шипово“ д.о.о. Шипово.....	14
16. Рјешљење разрјешењу в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово.....	16
17. Рјешење о именовању в.д. директора ЈУ Дјечији вртић „Младост“ Шипово.....	17
АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ	
1. Правилник о допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Шипово.....	18
2. Рјешење о именовању Радне групе за праћење јавне расправе о нацрту буџета за 2024. годину.....	19
3. Одлука о именовању Радне групе за успостављање и спровођење система финансијског управљања и контроле (ФУК-а) у Општинској управи општине Шипово.....	20